

Maakuntavaltuusto

Aika 25.05.2021 klo 09:00 - 11:22

Paikka Hybridi-kokous: Microsoft Teams-kokous Helsingin kaupungin valtuustosalissa, Aleksanterinkatu 20.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus, nimenhuudon toimittaminen ja läsnäolijoiden toteaminen	5
§ 2	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	6
§ 3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
§ 4	Kokouksen esityslistan ja sen käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 5	Maakuntavaltuuston jäsenen vaihtuminen: Ari Forsberg Jari Vettenrannan tilalle	9
§ 6	Maakuntavaltuuston varajäsenen vaihtuminen: Liisa Hyttinen Sari Pesun tilalle	11
§ 7	Eron myöntäminen maakuntahallituksen jäsenyydestä (Mia Heijnsbroek-Wirén) ja uuden jäsenen valinta	13
§ 8	Vuoden 2020 arviointikertomus tiedoksi	15
§ 9	Uudenmaan liiton toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2020 hyväksyminen	16
§ 10	Hallintosäännön päivittäminen	20
§ 11	Tilintarkastuspalvelujen hankinta tilikausille 2021-2024	23
§ 12	Aluekehittämisen vastuualueen tilannekatsaus	26
§ 13	Aluesuunnittelun vastuualueen tilannekatsaus	32
§ 14	Seuraavan kokouksen ajankohta	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahola Riitta	Jäsen	
	Apter Ted	Jäsen	
	Arajärvi Pentti	Jäsen	
	Bergman-Auvinen Marie	Jäsen	
	Clewer Leena	Jäsen	
	Eerola Antero	Jäsen	
	Forsberg Ari	Jäsen	
	Granberg Fred	Jäsen	
	Haapaniemi Timo	Jäsen	
	Hamid Jasmin	Jäsen	
	Harjanne Atte	Jäsen	
	Hava Eeva	Jäsen	
	Heinäluoma Eveliina	Jäsen	
	Holopainen Mari	Puheenjohtaja	
	Hyvärinen Reetta	Jäsen	
	Jalovaara Ville	Jäsen	
	Jordas Kim	Jäsen	
	Juva Kati	Jäsen	
	Kajander Petri	Jäsen	
	Karhuvaara Arja	Jäsen	
	Kaukola Ulla	Jäsen	
	Kemppi-Virtanen Pirjo	Jäsen	
	Kilpi Jukka	Jäsen	
	Kivelä Mai	Jäsen	Poistui §:n 10 käsittelyn kohdalla klo 10:00
	Kokko Ismo	Jäsen	
	Kopra Pia	Jäsen	
	Koulumies Terhi	Jäsen	
	Lahtinen Teemu	Jäsen	
	Laiho Mia	Jäsen	
	Laukkanen Antero	Jäsen	
	Liinamaa Reijo	Jäsen	
	Lintula Tiia	Jäsen	
	Lohikoski Pia	Jäsen	
	Luhtanen Leena	I varapuheenjohtaja	
Malin Petra	Jäsen		
Meri Otto	Jäsen		
Muttillainen Sami	Jäsen		
Muurinen Seija	II varapuheenjohtaja		
Månsson Björn	Jäsen		
Mölsä Jukka	Jäsen		
Nevanlinna Risto	Jäsen		
Nieminen Tea	Jäsen		
Niikko Mika	Jäsen		
Oksanen Jari	Jäsen		
Orlando Carita	Jäsen	Poistui §:n 10 käsittelyn aikana klo 10:20	
Oskala Hannu	Jäsen		
Pajuoja Matti	Jäsen		



Parviainen Kristian
Pynnönen Kristel
Raatikainen Mika
Rantanen Mari

Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen

Poistui §:n 9 käsittelyn
aikana klo 9:49

Räty Virpi
Sazonov Daniel
Stenberg Stefan
Sundberg Tuija
Tapiolinna Maiju
Tuiskula Teemu
Urho Ulla-Marja
Vanhatalo Tuula
Weckman Markku
Wikberg Barbro
Viljanen Eerikki
Wilskman Kaarina
Vuornos Heikki

Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Jäsen

Saapui §:n 9 käsittelyn
aikana klo 9:37

Yanar Ozan
Anthoni Mari
Heikkilä Satu
Hosia Helka
Jääskeläinen Jouko
Lackman Taina
Leppänen Janne

Jäsen
Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen

Saapui valtuutettu
Orlandon tilalle §:n 11
käsittelyn aikana klo
10:22

Lindqvist Kaj
Linna-Pirinen Tuija
Norrena Vaula
Rantanen Tuomas
Wickman Karri
Markkula Markku
Lompola Kirsi
Kiljunen Kimmo
Launiala Mimmi
Rissanen Laura
Salonen Pasi
Taipale Kaarin
Tamminen Janne
Mansikka Ilona
Suominen Petri

Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen
Varajäsen
maakuntahallituksen pj
maakuntahallituksen II vj
maakuntahallituksen jäsen
maakuntahallituksen jäsen
maakuntahallituksen jäsen
maakuntahallituksen jäsen
maakuntahallituksen jäsen
Erityisasiantuntija
Asiantuntija
Asiantuntija

Poissa

Diarra Fatim
Hertell Sirpa
Isola Samuli
Kaleva Atte
Karimäki Johanna
Kouhia Juhani
Kukkola Jussi
Kuusela Minna
Lindberg Arto

Ohisalo Maria
Palenius Aslak
Silvennoinen Sveta
Tuomela Tiina
Vestman Heikki
Åberg Anu

Muu

Savolainen Ossi
Eskelinen Juha

Autioniemi Paula

Kanerva Inka
Tikkanen Inka

Suursalmi Tero

Esittelijä
Aluekehittämisen
vastuualueen johtaja
Aluesuunnittelun vastuualueen
johtaja
Viestintäjohtaja
Hallintojohtaja,
pöytäkirjanpitäjä
Lakimies

Allekirjoitukset

Mari Holopainen
Puheenjohtaja

Inka Tikkanen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Kati Juva
Pöytäkirjantarkastaja

Björn Månsson
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Uudenmaan liiton verkkosivut 09.06.2021

Maakuntavaltuusto

§ 1

25.05.2021

Kokouksen avaus, nimenhuudon toimittaminen ja läsnäolijoiden toteaminen

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 1

Hallintosäännön 76 §:n mukaan läsnäolevat valtuutetut ja varajäsenet todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan kunnittain aakkosjärjestyksessä.

Päätösesitys

Maakuntavaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Todetaan läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut.

Päätös

Maakuntavaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.

Todettiin 75 valtuutetun ja varavaltuutetun olevan läsnä.

Maakuntavaltuusto

§ 2

25.05.2021

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 2

Hallintosäännön 69 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouskutsu toimitetaan tiedoksi varajäsenille sekä Uudenmaan liiton jäsenkuntien kunnanhallituksille sekä tarvittaessa valtuustoryhmien sihteereille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava Uudenmaan liiton verkkosivuilla.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 18.5.2021

Kuntalain 103 §:n mukaan maakuntavaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätösesitys

Todetaan kokous voimassa olevien säädösten ja päätösten mukaisesti koollekutsutuksi ja siten lailliseksi.

Todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous voimassa olevien säädösten ja päätösten mukaisesti koollekutsutuksi ja siten lailliseksi.

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

Maakuntavaltuusto

§ 3

25.05.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 3

Päätösesitys

Maakuntavaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Maakuntavaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kati Juvan ja Björn Månssonin.

Maakuntavaltuusto

§ 4

25.05.2021

Kokouksen esityslistan ja sen käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 4

Päätösesitys

Kokouksen asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei maakuntavaltuusto päätä toisin.

Päätös

Päätettiin, että kokouksen asiat käsiteltäisiin esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Maakuntahallitus	§ 43	26.04.2021
Maakuntavaltuusto	§ 5	25.05.2021

Maakuntavaltuuston jäsenen vaihtuminen: Ari Forsberg Jari Vettenrannan tilalle

Maakuntahallitus 26.04.2021 § 43

Tiivistelmä

Askolan kunnanvaltuusto on valinnut Ari Forsbergin (kok) maakuntavaltuuston jäseneksi Jari Vettenrannan (kok) tilalle. Forsberg toimii maakuntavaltuustossa jäljellä olevan kauden ajan. Maakuntahallitukselle esitetään, että se päättää esittää maakuntavaltuustolle uuden jäsenen merkitsemistä tiedoksi.

Selostus

Askolan kunnanvaltuusto on 15.3.2021 päättänyt myöntää Jari Vettenrannalle (kok) eron Uudenmaan maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja valita hänen tilalleen maakuntavaltuuston jäseneksi Ari Forsbergin (kok) jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Perussopimuksen 12 §:n mukaan maakuntavaltuuston jäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja. Mikäli maakuntavaltuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa tai hänellä muusta syystä on peruste erota kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Kunnan valitseman jäsenen tai varajäsenen tulee edustaa samaa ryhmää kuin jäsen, jolle ero on myönnetty.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi maakuntavaltuuston jäsen Jari Vettenrannan tilalle uuden jäsenen Ari Forsbergin.

Päätös:

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi maakuntavaltuuston jäsen Jari Vettenrannan tilalle uuden jäsenen Ari Forsbergin.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 5 264/00.00.00.01/2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää merkitä tiedoksi maakuntavaltuuston jäsenen Jari Vettenrannan tilalle valitun uuden jäsenen Ari Forsbergin.

Päätös:

Päätösesityksen mukaisesti.

Maakuntavaltuusto

§ 6

25.05.2021

Maakuntavaltuuston varajäsenen vaihtuminen: Liisa Hyttinen Sari Pesun tilalle

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 6
264/00.00.00.01/2021

MHS 25.01.2021 § 14
519/00.00.00.01/2018

Tiivistelmä

Keravan kaupunginvaltuusto on valinnut Liisa Hyttisen (vihr) maakuntavaltuuston varajäseneksi Sari Pesun (vihr) tilalle. Liisa Hyttinen toimii maakuntavaltuustossa jäljellä olevan kauden ajan.

Asian yksityiskohtainen selostus

Keravan kaupunginvaltuusto on 30.11.2020 päättänyt myöntää Pia Lohikosken (vas) varajäsenelle Sari Pesulle (vihr) eron Uudenmaan maakuntavaltuuston varajäsenyydestä ja valita hänen tilalleen maakuntavaltuuston varajäseneksi Liisa Hyttisen (vihr) jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta.

Perussopimuksen 12 §:n mukaan maakuntavaltuuston jäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja. Mikäli maakuntavaltuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa tai hänellä muusta syystä on peruste erota kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Kunnan valitseman jäsenen tai varajäsenen tulee edustaa samaa ryhmää kuin jäsen, jolle ero on myönnetty.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi uuden varajäsenen Liisa Hyttisen.

Valmistelija:

Inka Tikkanen

Päätös:

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi uuden varajäsenen Liisa Hyttisen.

Täytäntöönpano:

Muutoksenhakukielto (Kuntalaki 410/2015 136 §); päätös koskee valmistelua

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 6
264/00.00.00.01/2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää merkitä tiedoksi maakuntavaltuuston uuden varajäsenen Liisa Hyttisen.

Päätös:

Päätösesityksen mukaisesti.

Maakuntavaltuusto

§ 7

25.05.2021

Eron myöntäminen maakuntahallituksen jäsenyydestä (Mia Heijnsbroek-Wirén) ja uuden jäsenen valinta

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 7
329/00.00.00.01/2021

MHS 25.01.2021 § 13
569/00.00.00.01/2018

Tiivistelmä

Maakuntahallituksen jäsen Mia Heijnsbroek-Wirén (r, Loviisa) on pyytänyt 29.12.2020 lähettämällään kirjeellä eroa maakuntahallituksen sekä maakunnan yhteistyöryhmän jäsenyydestä. Maakuntavaltuusto käsittelee eronpyynnön ja valitsee uuden jäsen maakuntahallitukseen hänen tilalleen toimikauden loppuajaksi. Maakuntahallitus voi nimetä uuden jäsenen maakunnan yhteistyöryhmään vasta kun maakuntavaltuusto on valinnut uuden jäsenen maakuntahallitukseen.

Asian yksityiskohtainen selostus

Kuntalain 70 § nojalla luottamushenkilö voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Perussopimuksen mukaan maakuntavaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi maakuntahallitukseen jäsenet ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen seuraavasti:

- Maakuntahallitukseen valitaan kuusi (6) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 600 000 henkeä, viisi (5) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 500 000, neljä (4) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 400 000, kolme (3) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 300 000, kaksi (2) jäsentä jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 200 000 ja yksi (1) jäsen jäsenkunnasta, jonka väkiluku on yli 100 000.
- Niistä kunnista, joiden väkiluku on alle 100 000 henkeä, valitaan maakuntahallitukseen yhteensä viisi (5) jäsentä kuitenkin siten, ettei samasta kunnasta voi olla kahta jäsentä.

Edellä mainitun perusteella maakuntahallituksen jäsenmääräksi muodostuu 15. Kunnallisvaalien tuloksesta tehdyn laskelman mukaan maakuntahallituksen poliittinen jakauma on seuraava:

Kansallinen Kokoomus	5
Vihreä liitto	3
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	3
Ruotsalainen kansanpuolue	1
Perussuomalaiset	1
Vasemmistoliitto	1
Suomen Keskusta	1

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle

- että Mia Heijnsbroek-Wirénille myönnetään ero maakuntahallituksen jäsenyydestä
- että maakuntahallitukseen valitaan uusi jäsen toimikauden loppuajaksi.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen
Asiantuntija Janne Tamminen

Päätös:

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle

- että Mia Heijnsbroek-Wirénille myönnetään ero maakuntahallituksen jäsenyydestä
- että maakuntahallitukseen valitaan uusi jäsen toimikauden loppuajaksi.

Täytäntöönpano:

Muutoksenhakukielto (Kuntalaki 410/2015 136 §); päätös koskee valmistelua

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 7
329/00.00.00.01/2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää

- myöntää eron Mia Heijnsbroek-Wirénille maakuntahallituksen jäsenyydestä
- valita maakuntahallitukseen uuden jäsenen toimikauden loppuajaksi.

Käsittely:

Asian käsittelyn aikana valtuutettu Björn Månsson esitti, että Tom Liljestrand valittaisiin maakuntahallituksen jäseneksi toimikauden loppuajaksi.

Päätös:

Maakuntavaltuusto päätti

- **myöntää eron Mia Heijnsbroek-Wirénille maakuntahallituksen jäsenyydestä**
- **valita Tom Liljestrandin uudeksi jäseneksi maakuntahallitukseen toimikauden loppuajaksi.**

Maakuntavaltuusto

§ 8

25.05.2021

Vuoden 2020 arviointikertomus tiedoksi

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 8
230/02.01.01.01/2021

Tarkastuslautakunta 4.5.2021 § 25

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta laatii ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja antaa sen valtuustolle.

Päätös:

Tarkastuslautakunta laati ja allekirjoitti arviointikertomuksen vuodelta 2020 ja antaa sen valtuustolle.

Liite:

Arviointikertomus

Maakuntavaltuusto 25.5.2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2020 tiedoksi.

Valtuuston käsittelyn jälkeen arviointikertomus viedään maakuntahallitukselle tiedoksi.

Käsittely:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Carita Orlando esitteli valtuutetuille vuoden 2020 arviointikertomuksen.

Päätös:

Maakuntavaltuusto päätti merkitä vuoden 2020 arviointikertomuksen tiedoksi.

Valtuuston käsittelyn jälkeen arviointikertomus viedään maakuntahallitukselle tiedoksi.

Liitteet

Liite [1]

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020

Maakuntahallitus	§ 31	22.03.2021
Maakuntavaltuusto	§ 9	25.05.2021

Uudenmaan liiton toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2020 hyväksyminen

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 9
230/02.01.01.01/2021

MHS 22.03.2021 § 31

Tiivistelmä

Maakuntahallitukselle esitetään toimintakertomus ja tilinpäätös 2020 - hyväksymisprosessin aloittamista sen toimivaltaan kuuluvilla tehtävillä. Uudenmaan liiton vuoden 2020 tilinpäätös on 39 822,75 euroa alijäämäinen. Talousarvio laadittiin 250 000 euroa alijäämäisenä. Alijäämä tullaan kattamaan edellisten tilikausien ylijäämällä.

Tase pysyi edelleen vahvana. Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Liiton toiminnassa ei ole havaittu olennaisia puutteita toimintavuoden aikana.

Selostus

Valmistelu

Tilinpäätös ja toimintakertomus on valmisteltu johtoryhmän johdolla. Tilinpäätökseen liittyy tilintarkastusstandardien (ISA) mukainen johdon vahvistusilmoituskirje, jolla ei muuteta maakuntahallituksen, tilivelvollisten, viranhaltijoiden, työntekijöiden eikä tilintarkastajan lainsäädännön mukaisia velvoitteita eikä vastuita. Kirje osoitetaan tilintarkastajalle ja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Jatkotoimenpiteet

Tilinpäätös annetaan maakuntahallituksen käsittelyn jälkeen tilintarkastajien (KPMG Julkistarkastus Oy) tarkastettavaksi, minkä jälkeen tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksen tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tämän jälkeen maakuntavaltuusto käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan.

Asian tausta

Ohjaava lainsäädäntö

Kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta säädetään kuntalaissa (410/2015, 113§, 115§) mm. seuraavaa:

- Tilikausi on kalenterivuosi.
- Maakuntahallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.
- Maakuntahallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.
- Maakuntavaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet sekä maakuntajohtaja. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta sekä annettava tietoja sellaisista talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin

- arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä
- tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää

- hyväksyä osaltaan vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- esittää maakuntavaltuustolle, että tilikauden alijäämä 39 822,75 euroa katetaan edellisten tilikausien ylijäämällä
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi
- valtuuttaa maakuntahallituksen puheenjohtajan ja maakuntajohtajan maakuntahallituksen puolesta allekirjoittamaan johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle
- oikeuttaa liiton toimiston tekemään asiakirjaan teknisluonteisia korjauksia.

Päätös:

Maakuntahallitus päätti

- hyväksyä osaltaan vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- esittää maakuntavaltuustolle, että tilikauden alijäämä 39 822,75 euroa katetaan edellisten tilikausien ylijäämällä
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi
- valtuuttaa maakuntahallituksen puheenjohtajan ja maakuntajohtajan maakuntahallituksen puolesta allekirjoittamaan johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle
- oikeuttaa liiton toimiston tekemään asiakirjaan teknisluonteisia korjauksia.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen
Asiantuntija Jukka Hynninen

Tarkastuslautakunta 04.05.2021 § 24

Kuntalain 113 §:n mukaan hallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Uudenmaan liiton vuoden 2020 tilinpäätös on toimitettu tarkastuslautakunnalle esityslistan liitteenä. Liiton johto esitteli

kokouksessa tilinpäätöksen sisältöä. Tilintarkastaja on antanut tilikautta 2020 koskevan tilintarkastuskertomuksen 4.5.2021.

- Ehdotus: Tarkastuslautakunta
- saattaa tilintarkastuskertomuksen maakuntavaltuustolle tiedoksi
 - esittää maakuntavaltuustolle vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksymistä
 - esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.
- Päätös: Tarkastuslautakunta päätti:
- saattaa tilintarkastuskertomuksen maakuntavaltuustolle tiedoksi
 - esittää maakuntavaltuustolle vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksymistä
 - esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.
- Liite: Toimintakertomus 2020
Tilintarkastuskertomus 2020

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 9
230/02.01.01.01/2021

Vuoden 2020 toimintakertomus-asiakirjan sivulle 42 tehtiin seuraava tekninen korjaus ennen tarkastuslautakunnan kokousta 4.5.2021:

”Maakuntavaltuustoon nähden sitovana talouden tavoitteena oli, että

- tulosryhmässä Varsinainen toiminta tilikauden alijäämä on enintään talousarviossa esitetyn (0 euroa) mukainen.
- tulosryhmässä Projektit jaksotetaan tilikauden lopussa siten että tulosryhmän toteuma on tasapainoinen.

Talousarvio laadittiin tasapainoisena ja aluekehitysrahastosta esitettiin alustavasti tuloutettavaksi 250 000 euroa tasapainoiseen talousarvioon pääsemiseksi. Tilikaudella 1.1.-31.12.2020 liiton talous toteutui ennakoitua paremmin ja tilikauden alijäämäksi muodostui 39 822,75 euroa. Suunniteltu 250 000 euron tuloutus aluekehitysrahastosta jätettiin tämän takia tekemättä.”

- Päätösesitys:
- Maakuntavaltuusto päättää
- merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
 - hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen
 - että tilikauden alijäämä 39 822,75 euroa katetaan edellisten tilikausien ylijäämällä
 - myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020.

- Käsittely:
- Maakuntajohtaja Ossi Savolainen esitteli vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

- Päätös:**
- Maakuntavaltuusto päätti**
- **merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi**
 - **hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen**

- **että tilikauden alijäämä 39 822,75 euroa katetaan edellisten tilikausien ylijäämällä**
- **myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020.**

Liitteet

Liite [2]

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2020, mv 25.5.2021

Maakuntahallitus	§ 58	17.05.2021
Maakuntavaltuusto	§ 10	25.05.2021

Hallintosäännön päivittäminen

Maakuntahallitus 17.05.2021 § 58

Tiivistelmä

Uudenmaan liiton hallintosääntöä esitetään päivitettäväksi siten, että siinä huomioidaan tiedonhallintalaki ja muut lainsäädännön muutokset, EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmakausi 2021–2027 sekä eräät hallintosäännön toimeenpanoon liittyvät käytännön tarpeet. Hallintosäännön ehdotetaan tulemaan voimaan 1.9.2021.

Selostus

Maakuntavaltuusto hyväksyi hallintosäännön 24.5.2017, jolloin se päivitettiin vastaamaan vuoden 2015 kuntalakiä (410/2015). Hallintosääntö on ollut voimassa 1.6.2017 lukien.

Tiedonhallintalain (906/2019) voimaantulo edellyttää tarvittavien muutosten tekemistä hallintosääntöön. Lisäksi hallintosääntöä ehdotetaan päivitettävän joiltakin muilta osin hallintosäännön toimeenpanossa ilmenneiden käytännön tarpeiden sekä uuteen EU-rakennerahasto-ohjelmakauteen valmistautumisen johdosta. Hallintosäännössä on ennakoitavasti otettu huomioon hallituksen uutta aluekehityslainsäädäntöä koskevassa esityksessä (HE 47/2021) hankehallinnoille asetetut vaatimukset. Siihen sisältyy myös joitakin terminologisia tarkistuksia.

Hallintosääntö noudattaa pitkälti Kuntaliiton julkaisemaa hallintosääntömallia, joka on sovellettavissa myös kuntayhtymissä. Ehdotetut muutokset ovat hallintosäännön laajuuteen nähden vähäisiä.

Merkittävimmät muutosehdotukset ovat seuraavia:

1 luku: Uudenmaan liiton johtaminen

- Maakuntavaltuuston puheenjohtajan tehtävien lisääminen
- Maakuntahallituksen puheenjohtajan tehtävien tarkistaminen

2 luku: Toimielinorganisaatio

- Kielellisten palveluiden toimikunnan tehtävän lakkauttaminen lainmuutoksen johdosta

3 luku: Toimiston organisointi ja henkilöstöorganisaatio

- Maakuntajohtajan tehtävien tarkistaminen
- Vastuualueen johtajien ja hallintojohtajan tehtävien tarkentaminen
- Tukiyksikön johtajan tehtävien lisääminen

4 luku: Toimielinten tehtävät ja toimivalta

- Maakuntahallituksen tehtävien tarkistaminen

- Maakuntahallituksen tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon tehtävien lisääminen
- Tiedonhallintaa ja asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävien lisääminen
- Maakuntahallituksen otto-oikeutta koskevien poikkeuksien tarkentaminen

5 luku: Toimivalta henkilöstöasioissa

- Terminologinen tarkistaminen

6 luku: Kielelliset oikeudet

- Kielellisten oikeuksien toteutumisen seurannan ja raportoinnin tehtävän antaminen maakuntahallitukselle

8 luku: Ulkoinen valvonta

- Maininnan lisääminen maakuntavaltuuston oikeudesta päättää mm. arviointikertomuksen perusteella mahdollisesti tarvittavista toimenpiteistä.

10 luku: Maakuntavaltuuston kokoukset

- Vaatimuksen poistaminen yhdenvertaisesta ääni- ja näköyhteydestä.
- Maininnan lisääminen valtuutetun omalta paikalta pidettävän puheoikeuden rajaamisesta kahteen minuuttiin.
- Maininnan lisääminen siitä, ettei tyhjiä ääniä oteta lukuun enemmistöä laskettaessa.
- Toimenpideoitteiden nimen muuttaminen toivomusponneksi sekä sen hyväksymiseksi tarvittavan enemmistön määrittely.

14 luku: Kokousmenettely

- Vaatimuksen poistaminen yhdenvertaisesta ääni- ja näköyhteydestä.
- Maakuntahallituksen varajäsenten läsnäolon määrittämisen lisääminen strategisesti merkittävissä kokouksissa alueellisen edustavuuden turvaamiseksi
- Maakuntahallituksen puheenjohtajan päätöksen lisääminen siitä, milloin kokous on strategisesti merkittävä.
- Esittelijän oikeuden lisääminen asian poistamisesta esityslistalta.

15 Luku: Muut määräykset

- Asiakirjojen allekirjoittamista koskevien oikeuksien tarkentaminen

Lisäksi laskujen hyväksymistä koskevat määräykset on lisätty maakuntahallituksen puheenjohtajalle maakuntajohtajan osalta sekä maakuntajohtajan, vastuualuejohtajien ja tukiyksiköiden johtajien tehtäviin kunkin oman vastuualueen osalta.

Hallintosääntö ehdotetaan tulemaan voimaan 1.9.2021.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää

- esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuusto hyväksyy hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen
Asiantuntija Tero Suursalmi

Käsittely:

Käsittelyn aikana maakuntajohtaja teki seuraavat lisäykset hallintosääntöön (lisäykset on merkitty pöytäkirjaan lihavoineilla):

4 § Maakuntahallituksen puheenjohtajan tehtävät
lisäys kohtaan 2. vastata maakuntajohtajan johtajasopimuksen valmistelusta **ja huolehtia maakuntahallituksen ja maakuntavaltuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.**

10 § Maakuntajohtajan tehtävät ja toimivalta
lisäys 2 momentin kohtaan 8. hyväksyy maakuntajohtajan tiimin toiminnasta johtuvat laskut sekä **luottamushenkilöiden matkalaskut ja** tarvittaessa muustakin toiminnasta johtuvat laskut.

Maakuntajohtaja lisäsi myös seuraavan kohdan päätösesitykseen:
Maakuntahallitus päättää

- että käytännön muutokset maakuntahallituksen ja -valtuuston yhteistyön ja toiminnan kehittämiseksi uudella valtuustokaudella valmistellaan erikseen päätettäväksi.

Päätös

Maakuntahallitus päätti

- **esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuusto hyväksyy hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021.**
- **että käytännön muutokset maakuntahallituksen ja -valtuuston yhteistyön ja toiminnan kehittämiseksi uudella valtuustokaudella valmistellaan erikseen päätettäväksi.**
- **tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.**

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 10
119/00.01.01/2021

Päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto päättää

- hyväksyä hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021.

Käsittely:

Lakimies Tero Suursalmi esitteli hallintosäännön päivityksen.

Päätös

Maakuntavaltuusto päätti hyväksyä hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021

Liitteet

Liite [3]

Hallintosääntö, mv 25.5.2021 (1)

Oheismateriaali

Hallintosääntö valtuustolle, muutokset korostettuna mv, lf 25.5.2021
Hallintosäännön päivitys Mv 25.5.2021

Maakuntavaltuusto

§ 11

25.05.2021

Tilintarkastuspalvelujen hankinta tilikausille 2021-2024

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 11
480/02.08.01.00/2021

Tarkastuslautakunta 4.5.2021 § 26

Selostus

Kuntalain 121 § 2 momentin mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja, joka toimii tehtävässään virkavastuulla.

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 16.3.2021 valtuuttaa Uudenmaan liiton toimiston valmistelemaan tilintarkastuksen palveluiden kilpailuttamisen tilikausille 2021-2024 niin, että maakuntavaltuusto voi tehdä tilintarkastusyhteisön valintapäätöksen kokouksessaan 25.5.2021. Sopimus hankinnasta laaditaan ajalle 1.6.2021-31.5.2025.

Julkisen sektorin yhteishankintayksikkö Hansel on perustanut dynaamisen hankintajärjestelmän (DPS) Tilintarkastuksen palveluista. Dynaamista hankintajärjestelmää hyödyntäen voidaan hankkia lakisääteinen tilintarkastus, tarkastuslautakunnan tukipalvelut sekä projekti- ja hanketarkastuksia. Tilintarkastuksen palvelut kilpailutetaan hankintajärjestelmän sisällä kevennettynä kilpailutuksena. Uudenmaan liitto on liittynyt Hanselin dynaamiseen hankintajärjestelmään maaliskuussa 2021.

Hankintamenettely

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Rajoitettu menettely. Uudenmaan liitto toimii hankinnassa hankintayksikkönä.

Tarjouspyyntö

Hankinnasta on ilmoitettu DPS:n sisäisenä kilpailutuksena Cludia toimittajaportalissa 15.4.2021.

Tarjoukset

Tarjoukset oli pyydetty jättämään Uudenmaan liiton tarjouspalveluun 30.4.2021 mennessä. Tarkastuslautakunta käsittelee tarjoukset kokouksessaan.

Hankinnan valintaperusteet

Tarjoajia pyydettiin liittämään osaksi tarjoustaan lyhyt kuvaus siitä, miten tarjoaja suorittaisi hankinnan kohteena olevan palvelun sopimuskaudella. Kuvauksessa tuli kertoa tarjoajan tarkastuskäytännöistä, laadunvarmistuksesta ja muista tarjoajan tärkeäksi katsomista asioista.

Tarkastussuunnitelmia ei pisteytetä, vaan ne arvioidaan hyväksytyt/ hylätyt -periaatteella. Ne tarjoukset, joiden tarkastussuunnitelmat arvioidaan tarjouspyynnön mukaisiksi, otetaan mukaan hintavertailuun.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjousten valintaperusteena on halvin hinta.

Tarjousten vertailu

Tarjoukset arvioidaan suhteessa tarjouspyyntöön ja toisiinsa. Tarjousten arviointi- ja vertailumuistio tuodaan tarkastuslautakunnan kokoukseen 4.5.2021.

Hankinnan vastuujohtaja

Hankinnan vastuujohtaja on Ossi Savolainen.

Hankinnan vastuuhenkilö

Hankinnan vastuuhenkilö on Inka Tikkanen.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää esittää maakuntavaltuustolle, että

- tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2021-2024 valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt KPMG Oy Ab, vastuunalainen tilintarkastaja on Mikko Luoma
- se valtuuttaa maakuntajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta laadittavan sopimuksen.

Käsittely:

Mikko Luoma poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja pöytäkirjanpitäjäksi kokouksen loppuajaksi nimettiin Paula Autioniemi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti esittää maakuntavaltuustolle, että

- tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2021-2024 valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt KPMG Oy Ab, vastuunalainen tilintarkastaja on Mikko Luoma
- se valtuuttaa maakuntajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta laadittavan sopimuksen.

Liite:

Tarjousten arviointi ja vertailu: Uudenmaan liiton tilintarkastuksen palvelut tilikausille 2021-2024

Maakuntavaltuusto 25.5.2021

Päätösesitys:

Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle, että

- tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2021–2024 valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt KPMG Oy Ab
- se valtuuttaa maakuntajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta laadittavan sopimuksen.

Päätös:

Maakuntavaltuusto päätti, että

- **tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2021–2024 valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt KPMG Oy Ab**
- **se valtuuttaa maakuntajohtajan allekirjoittamaan hankinnasta**

laadittavan sopimuksen.

Liitteet

Liite [4]

Tarjousten vertailumuistio tilintarkastuksen palvelut, mv 25.5.2021

Maakuntahallitus	§ 65	17.05.2021
Maakuntavaltuusto	§ 12	25.05.2021

Aluekehittämisen vastualueen tilannekatsaus

Maakuntahallitus 17.05.2021 § 67

Tiivistelmä

Uudenmaan liiton aluekehitystyö määrittää ja ohjaa maakunnan aluekehittämisen toimia lähivuosille, mutta myös pitkälle tulevaisuuteen. Työn perustaksi luodaan maakunnan toimijoiden kanssa yhteisiä strategioita ja ohjelmia. Näistä ajankohtaisia ovat maakuntaohjelman 2022-25, Älykkään erikoistumisen strategian (RIS) toimintasuunnitelman sekä Hiilineutraali Uusimaa 2035 – tiekartan toimenpidesuunnitelman valmistelut. Myös syksyllä käynnistyvän EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmakauden 2021-27 valmistelu sekä vanhan kauden päätyminen ovat nyt työn alla.

Varsinaisen aluekehittämisen ohjelmatyön lisäksi Uudenmaan liitto rahoittaa erilaisia aluetta kehittäviä sekä elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä vahvistavia hankkeita. Kevättä on leimannut pitkittynyt koronakriisi, mihin vastaamiseen Uudenmaan liiton käytössä on kevään 2021 aikana ollut sekä kansallista UKKE- että React EU-rahoitusta. Lisäksi liitto käynnisti Uudenmaan kunnille uudenlaisen tilastopalvelun koronan vaikutuksista Uudellamaalla, Uudenmaan TilastoTorstain.

Selostus

Uudenmaan maakuntaohjelman valmistelu 2022-25

Uusimaa-ohjelma 2022-2025 sisältää kehittämisen painopisteet ja tavoitteet vuosille 2022-2025 sekä pitkän aikavälin vision. Maakuntaohjelma pohjautuu tulevaisuuden ennakkointiin, muutosvoimien analyysiin ja tilannekuvaan maakunnan vahvuuksista ja kehittämistarpeista. Ohjelma sisältää myös kuvauksen ohjelman toteuttamisen välineistä, eli potentiaalisista rahoitusohjelmista ja ohjelmaa toteuttavista tahoista sekä toteuttamisen seurannasta ja mittareista. Ohjelma sisältää myös sen vaikutuksia arvioivan ympäristöselostuksen sekä tiivistelmän erillisestä, tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoimintaa käsittelevästä älykkään erikoistumisen strategiasta.

Ohjelman tavoitteet jäsentyvät kolmen painopisteen: *Onnellisten Uusimaa, Menestyvä Uusimaa ja Ympäristöviisas Uusimaa*, alle. Näitä kolmea painopistettä tarkastellaan kolmesta näkökulmasta.

- Ensimmäisenä näkökulmana on *kokoaan suurempi Uusimaa*; sekä mahdollisuudet että haasteet ovat Uudellamaalla suuremmat kuin muualla Suomessa. Suomen veturina pyrimme paitsi oman alueemme kehittämiseen, niin myös tuottamaan hyvinvointia koko maalle sekä pysymään mukana kansainvälisessä kilpailussa.
- Toisena näkökulmana on *kestävyys*, taloudelliselta, ekologiselta ja sosiaaliselta kannalta. Taloudellisen kestävyuden lähtökohtana on hyvinvoinnin turvaaminen talouden kasvulla osallistavasti ja ekologiset rajat tunnustaen. Tavoitteena on vihreä kasvu, eli tuottavuuden kasvu

ympäristöä kuormittamattomalla tavalla. Ekologisella kestävyydellä tarkoitamme luonnon monimuotoisuuden säilyttämistä ja ihmisen toiminnan sopeuttamista luonnon kestävyys huomioiden. Sosiaalinen kestävyys tarkoittaa osallisuuden vahvistamista, koulutusta ja sivistystä hyvinvoinnin perustana.

- Kolmantena näkökulmana on *luottamus*. Koronapandemia koettelee hyvinvointiamme, jolloin luottamus yhteiskuntaan on myös koetuksella. Vahvistamalla luottamusta pyrimme turvaamaan kaikille uusimaalaisille tasavertaiset mahdollisuudet osallistua yhteiskuntaamme.

Painopisteitä ja tavoitteita työstetään yhdessä maakunnan toimijoiden kanssa työpajoissa kevästä syksyyn, jonka jälkeen ohjelman luonnos lähetetään lausunnoille. Yleisöllä on mahdollisuus osallistua ja antaa palautetta ohjelmasta sekä ympäristöselostuksesta koko laadintaprosessin ajan. Ohjelma valmistuu nykyisen lain mukaisesti vuoden 2021 loppuun mennessä.

Uudenmaan kriisirahoitus sekä hankkeiden toteutuksen ja vaikuttavuuden evaluointi

Uudenmaan liitto avasi 7.4.2020 alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman määrärahan haun Uudenmaan kriisirahoitus (UKRI) -nimisenä koronaepidemian vaikutusten lieventämiseen ja niistä toipumiseen. Hakemuksia saatiin liki 50 ja rahoitusta myönnettiin 13 hankkeelle yhteensä reilut miljoona euroa. Summa muodostui TEM:n myöntämästä maakuntien omaehtoisen kehittämisen määrärahasta 650 000 euroa ja Uudenmaan liiton omasta budjetista myönnetystä lisämäärärahasta 366 300 euroa.

Uudenmaan liitto kilpailutti ulkopuolisen arvioitsijan evaluoimaan Uudenmaan kriisirahoitushankkeiden toteutusta ja vaikuttavuutta. Arvioinnin toteutti Gaia Consulting Oy aineistoanalyysin, haastattelujen, itsearvioinnin ja asiantuntija-analyysin keinoin ajalla 1.12.2020 –30.6.2021. Vaikuttavuusarvioinnin perusteella rahoitetut hankkeet pääosin saavuttivat niille asettamansa tavoitteet ja saivat hyvää palautetta kohderyhmiltään. Uudenmaan kriisirahoituksen voidaan todeta vaikuttaneen positiivisesti alueen yritysten koronakriisistä selviytymiseen.

Uudenmaan liiton EU-hankevalmistelurahoitus

Uudenmaan liitto tukee uusmaalaisien toimijoiden EU-hankevalmistelua vuosina 2021-2022 yhteensä 500 000 eurolla. Valmistelutuki on suunnattu ensisijaisesti uusmaalaisille kunnille ja niiden kehittämissyhtiöille tai kuntayhtymille. Myös tutkimuslaitokset, korkeakoulut tai kolmannen sektorin toimijat voivat hakea valmistelutukea. Hankevalmistelulla tulee tähdätä laajojen, liiton RIS3-teemojen mukaisten tki-hankkeiden valmisteluun pääasiassa EU:n erillisohjelmista. Tuen enimmäismäärä on pääsääntöisesti 80 % valmistelukustannuksista tai enintään 20 000 euroa ja sitä voidaan käyttää valmistelun henkilöstökustannuksiin tai asiantuntijapalvelun hankintaan. Huhtikuun 2021 loppuun mennessä valmistelutukea on myönnetty kahdelle hankkeelle, lisäksi 11 valmistelutukihakemusta on käsittelyssä.

Kestävän kasvun ja elinvoiman rahoitushaku (UKKE) koronasta elpymiseen Uudellamaalla

Koronakriisin edelleen pitkittyessä, Uudenmaanliitto avasi toisen rahoitushaun alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman määrärahasta 8.12.2020 - 31.3.2021. Käytettävissä oli TEM:n myöntämät 4.9 milj.€ koronakriisistä elpymiseen ja

jälleenrakennukseen liittyviin toimenpiteisiin alueellisen selviytymissuunnitelman perusteella. Uudenmaan liitto nimeää UKKE-rahoitusta suunnattiin mm. uusmaalaisten yritysten ja luovien alojen elpymiseen sekä uutta luovaan innovaatiotoimintaan.

Ottaen huomioon muuta maata ylivoimaisesti kriittisemmän koronatilanteen, saatu AKKE-rahoitus on ollut Uudenmaan kokoiselle maakunnalle täysin riittämätön summa. Hakijat olivat erittäin aktiivisia, ja hakemuksia saatiin reilut 90. Nyt UKKE-rahoitus on jo sidottu ja 35 hanketta on saanut myönteisen rahoituspäätöksen. Lisäksi joudutaan vielä hylkäämään useita tukikelpoisia ja hyvin valmisteltuja hankkeita, mikäli rahoitusta ei saada lisää. Uudenmaan liitto on viestinyt Työ- ja elinkeinoministeriölle, että UKKE-rahoituksen akuutti tarve olisi vähintään toiset 5 milj.€.

REACT-EU-lisärahoitus koronan vahinkojen korjaamiseen

Osana EU:n elpymisvälinekokonaisuutta, myös Suomeen odotetaan REACT-EU-lisärahoitusta käynnissä olevaan *Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020* - Suomen rakennerahasto-ohjelmaan. Tavoitteena on tukea alueita COVID-19-pandemian vahinkojen korjaamisessa. Samaan aikaan lisämäärärahoilla luodaan pohjaa talouden vihreälle, digitaaliselle ja palautumiskykyä tukevalle elpymiselle. EU komission maakohtaisten suositusten mukaisesti rahoituksella tuetaan pk-yrityksiä, tutkimus- ja kehitystoimintaa, digitaalista osaamista sekä yritysten ja niiden henkilöstön muutoskyvykkyyden kehittämistä. Rahoitus tulee käyttää muun ohjelmakauden 2014–2020 rahoituksen tavoin vuoden 2023 loppuun mennessä.

Valtioneuvosto päätti REACT-EU-rahoituksen alueellisesta jaosta 29.4.2021. Alueille jaetut varat sisältävät sekä EU:lta tulevan rahoituksen että valtion vastinrahoituksen. Uudellemaalle myöntövaltuutta on tulossa noin 48 milj.€, joka jakaantuu Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) ja Euroopan sosiaalirahaston (ESR) rahoitukseen. Rahoitusta myöntävät ELY-keskukset ja maakuntien liitot. Uudenmaan liiton myöntövaltuus on arviolta 13,5 miljoonaa euroa. Uudenmaan liiton REACT-EU-lisärahoituksen hankehaku päättyi 31.3.2021. Hakemusten arviointi on parasta aikaa käynnissä ja rahoituspäätöksiä tehdään ennen kesälomakautta.

Kestävää kasvua ja työtä 2014 – 2020 ohjelman toimeenpanon tilanne ja ohjelman sulkemiseen valmistautuminen

Kestävää kasvua ja työtä -ohjelman toimeenpanoa on jatkettu vuoden 2023 loppuun asti. Hankkeiden tulee päättyä 31.8.2023 mennessä. Tähän mennessä Uudenmaan liitto on kuluvalla ohjelmakaudella rahoittanut yhteensä 97 Uudellemaalle kohdistuvaa hanketta. Suurimpia tuensaajia ovat olleet ammattikorkeakoulut, kehittämissyhtiöt, yliopistot sekä kunnat ja kuntayhtymät.

Ohjelmakauden tuloksia on koottu [Satoa Etelä-Suomesta -tulosjulkaisuun](#). Uudenmaan liitto alkaa valmistautua ohjelman sulkemiseen hyvissä ajoin ennen ohjelmakauden päättymistä. REACT-EU-lisärahoituksen myötä ohjelma on kuitenkin edelleen ponnekkaasti käynnissä aina vuoden 2023 loppuun asti.

Ohjelmakauden 2021-2027 valmistelu

EU:n alue- ja rakennepolitiikan kauden 2021–2027 kansallisen ohjelman valmistelu on loppusuoralla. TEM johtaa ohjelmatyön valmistelua, alueellista valmistelua tehdään maakuntien liittojen johdolla. Etelä- ja Länsi-Suomen 11 maakunnan yhteistä ohjelmavalmistelua koordinoi Uudenmaan liitto.

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 - EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmaehdotus on jo ollut julkisessa kuulemisessa.

Tässä vaiheessa ohjelmaehdotus sisältää Euroopan aluekehitysrahastosta (EAKR) ja Euroopan sosiaalirahastosta (ESR) tuettavat toimet. Ohjelma tulee sisältämään myös oikeudenmukaisen siirtymän rahaston toimia, joiden osalta järjestetään erikseen kuuleminen myöhemmin. Työ- ja elinkeinoministeriön tavoitteena on käynnistää Uudistuva ja osaava Suomi -ohjelman toimeenpano tulevan syksyn aikana.

Tulevalla ohjelmakaudella kuluvan kauden tapaan Uudenmaan liitto on koordinoiva maakunnan liitto Etelä-Suomen alueella, ja juridiset EAKR-rahoituspäätökset tehdään Uudenmaan liitossa Uudenmaan, Kymenlaakson, Varsinais-Suomen, Päijät-Hämeen ja Hämeen liittojen rahoituskehyksestä. Kukin maakunta valitsee oman alueensa kehittämisen painopisteet ja rahoitettavat hankkeet. Uudenmaan liitto valmistautuu jättämään hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvauksen työ- ja elinkeinoministeriölle määräajassa 31.8.2021 mennessä. Päätöstä tulevan ohjelmakauden rahoituksen alueellisesta jaosta ei ole vielä saatu.

Aluekehittämistä koskevien lakien pohjalta annettavat valtioneuvoston asetukset

Hallitus on antanut esityksen (HE 47/2021 vp) *laiksi alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (toimeenpanolaki)* sekä *laiksi alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (rahoituslaki)*. Lainsäädäntöä uudistetaan vastaamaan aluekehittämisjärjestelmän uudistustarpeita sekä EU:n alue- ja rakennepolitiikan rahastojen ohjelmakauden 2021–2027 edellyttämiä sääntelytarpeita, ja esitys on tarkoitus saada voimaan 1.9.2021. Ehdotettavien lakien nojalla annettaisiin kolme valtioneuvoston asetusta:

- 1) *Toimeenpanoasetuksessa* säädettäisiin tarkemmin aluekehittämisen ja EU:n alue- ja rakennepolitiikan viranomaisista ja niiden tehtävistä sekä aluekehittämisen yhteistyöelimien tehtävistä. Toimeenpanoasetuksessa on todettu Uudenmaan liitolle tulevat vastuut Etelä-Suomen koordinoivana maakunnan liittona sekä valittujen Interreg-ohjelmien valvojana ja kansallisen vastinrahoituksen hallinnoijana.
- 2) *Rahoitusasetuksessa* säädettäisiin tarkemmin rahoituslain nojalla myönnettävän tuen käyttökohteista ja hyväksyttävistä kustannuksista. Lisäksi asetukseen otettaisiin tarkempia säännöksiä eri tukilajien ja Interreg-ohjelmien hankkeisiin myönnettävän kansallisen vastinrahoituksen hakemisesta, tuen myöntämisestä, tuen enimmäismääristä ja maksamisesta.
- 3) *Tukikelpoisuusasetuksessa* säädettäisiin EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman varoista rahoitettavien hankkeiden kustannusten korvauserusteista, eli käytettävissä olevista kustannusmalleista ja rahoitusmuodoista, kustannusten tukikelpoisuuden yleisistä edellytyksistä sekä hyväksyttävistä kustannuksista ja niihin liittyvistä menettelyistä.

Älykkään erikoistumisen strategian toimeenpano

Maakuntahallitus hyväksyi uuden Uudenmaan älykkään erikoistumisen (RIS3) strategian huhtikuussa 2020. Kattoteemana strategiassa on resurssiviisaus eli erilaisten resurssien harkittu ja hyvinvointia sekä kestävä kehitystä edistävä käyttö. Resurssiviisauden alla on kolme strategista painopistettä:

ilmastoneutraalius, ihmisten kaupunki sekä uudistuva teollisuus ja palvelut. Älykkään erikoistumisen strategiat on tehty EU:n alueella joko alueellisina tai kansallisina, ja ne ovat ennakkoehtona rakennerahastovarojen saamiselle.

Strategian pohjalta on valmisteltu toimintasuunnitelma 2021-22. Keskeiset toimenpiteet strategian toteuttamiseksi ovat projektien ja kehittämissympäristöjen rahoittaminen, alueellisten innovaatioekosysteemien ja -verkostojen tukeminen, aluerajat ylittävän yhteistyön edistäminen vahvempien kokonaisuuksien synnyttämiseksi, kansainvälisiin verkostoihin ja alustoihin osallistuminen sekä toimijoiden tukeminen. Lisäksi toimintasuunnitelmassa esitellään eri organisaatioiden rooli toimeenpanossa. Strategiaa ja sen toteutumista esitellään kansainväliselle yleisölle Helsinki Smart Region -sivustolla, joka kokoaa yhteen ja viestii kansainväliselle yleisölle Uudenmaan tutkimus- ja innovaatiotyön vahvuuksista sekä innovaatiotoimijoita. Lisäksi brändillä on käytössä oma Twitter ja LinkedIn -sivu.

Hiilineutraali Uusimaa 2035 -tiekartan toimenpidesuunnitelman valmistelu

Hiilineutraali Uusimaa 2035 -tiekartta hyväksyttiin maakuntavaltuustossa joulukuussa 2020, ja sen toimenpideohjelman laadinta on käynnistynyt työnimellä ”Innovatiivisesti vihreä Uusimaa 2021”. Tavoitteena on vauhdittaa ilmastotyötä, tukea systeemistä muutosta, vihreää siirtymää ja maakunnan kestävää uudistumista.

Tiekartta jäsentää ilmastotyön kuuteen painopisteeseen. Nyt laadittavassa toimenpideohjelmassa kuvataan kunkin painopisteen osalta tarkoituksenmukaiset etenemispolut. Näiden alle kootaan keskeisimpiä ensi vaiheessa toteutettavia toimenpiteitä ja hankkeita painopisteittäin. Valinnassa korostetaan toimenpiteiden vaikuttavuutta, innovatiivisuutta, taloudellisuutta ja ajankohtaisuutta ilmastotyön näkökulmasta.

Työ käynnistyi liiton sisäisellä yhteistyöprosessilla, jossa tunnistettiin maakunnan keskeisimpiä ilmastotyötä toteuttavia toimenpiteitä, sekä syksyn 2020 kestävä elvytyksen seututyöpajoissa esiin nousseita teemoja ja hankkeita. Sisäisen prosessin rinnalla on käynnistetty ulkoinen vuorovaikutusprosessi, joka jatkuu alkusyksyyn. Toimenpideohjelma on tavoitteena saada valmiiksi vuoden 2021 lopulla.

Uudenmaan Tilastotorstait

Uudenmaan Kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (UKKE) -hankkeena perustettiin Taloustieteen tutkimukseen erikoistuneen Helsinki Graduate School of Economicsin eli Helsinki GSE:n Tilannehuoneen toteuttama Uudenmaan ja sen kuntien taloudellisen tilanteen seuranta -hanke 15.1.-31.5.2021. Ensimmäinen Uudenmaan tilanneraportti julkaistiin 4.3. Siinä on tuoretta tilastotietoa koronakriisin vaikutuksista Uudenmaan kuntien talouteen, työllisyyteen ja yritysten toimintaan. Samassa yhteydessä lanseerattiin myös tilastotorstai, joka järjestetään avoimena etätilaisuutena joka toinen viikko Uudenmaan raportin julkistuksen yhteydessä.

Tilastotorstai ja GSE-tilaisuuksia on teemoitettu nuorten työllisyyteen, tapahtumiin, kulttuuriin, yrityksiin, terveyteen, väestöön ja matkailuun. Tilaisuuksissa on ollut GSEstä esittelijänä professori Otto Toivanen ja Antti Valkonen ja tunnettuja kommentoijia kunnista, korkeakouluista, etujärjestöistä ja yhdistyksistä ja tilaisuuksia on uutisoitu myös mediassa. Kevään tilastotorstai-kausi päättyi 3.6. pandemian laskuun ja toiveikkaisiin talousnäkyymiin.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää

- merkitä aluekehityksen vastualueen tilannekatsauksen tiedoksi
- viedä sen tiedoksi maakuntavaltuustolle
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Juha Eskelinen

Asiantuntijat: Outi Ervasti, Tiina Huotari, Eero Venäläinen, Rosa Tuomi, Pia Tynys, Ari Lainevuori

Päätös:

Maakuntahallitus päätti

- merkitä aluekehityksen vastualueen tilannekatsauksen tiedoksi
- viedä sen tiedoksi maakuntavaltuustolle
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 12

550/07.00.04.00.02/2021

Päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto merkitsee aluekehityksen vastualueen tilannekatsauksen tiedoksi.

Käsittely:

Vastualueen johtaja Juha Eskelinen antoi aluekehityksen vastualueen tilannekatsauksen.

Päätös:

Päätösesityksen mukaisesti.

Oheismateriaali

Aluekehittämisen vastualueen tilannekatsaus, mv 25.5.2021

Maakuntahallitus	§ 66	17.05.2021
Maakuntavaltuusto	§ 13	25.05.2021

Aluesuunnittelun vastualueen tilannekatsaus

Maakuntahallitus 17.05.2021 § 68

Tiivistelmä

Uudenmaan maakuntavaltuusto hyväksyi Uusimaa-kaavan 2050 kokonaisuuden elokuussa 2020. Kaavaa koskevat valitukset ovat Helsingin hallinto-oikeuden (HAO) käsittelyssä ja se on määrännyt kaavakokonaisuudelle täytäntöönpanokiellon. Aluesuunnittelun vastualue on käynnistänyt kevään aikana laajan, virtuaalisen kuntakerroksen, jossa käydään kuntakohtaisesti läpi tämänhetkisen kaavatilanteen vaikutukset ja tulkinnot sekä esitellään Uusimaa-kaavan valmistelutyössä syntyneitä taustaselvityksiä kuntien oman suunnittelutyön tueksi. Myös muita säännöllisiä virtuaalisia verkostotapaamisia on järjestetty ajankohtaisista teemoista.

Maakuntakaavoituksen lisäksi vastuualuetta ovat työllistäneet alueen liikennejärjestelmätyö ja Uudenmaan karttapalvelun uudistaminen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen edunvalvonta.

Erityispiirteenä voi mainita, että vastuualueella on käynnissä johtajien tehtäväkiertoon liittyvä kokeilu. Siinä substanssivastuuta on siirretty kolmelle ryhmänvetäjille ja vastualueen johtajan tehtävissä painottuvat hallinnollisen vastuun ja resursoinnin lisäksi vastualueen toiminnan kehittäminen ja organisointi liiton strategian ja toimintaympäristön haasteiden mukaisesti. Kokeilun tavoitteena on muodostaa nykytilanteeseen parhaiten sopiva tulevaisuuden ratkaisu vastualueen toiminnan järjestämiseksi.

Selostus

Maakuntakaavoitus ja aluesuunnittelu

Maakuntavaltuusto hyväksyi Uusimaa-kaava 2050 kolmen seutujen vaihekaavan muodostaman kokonaisuuden elokuussa 2020. Maakuntahallitus määräsi kaavat tulemaan voimaan joulukuussa 2020, jonka jälkeen Helsingin hallinto-oikeus kielsi 22.1.2021 välipäätöksillään valtuuston päätösten täytäntöönpanon kaavoista jätettyjen valitusten perusteella. Täytäntöönpanokiello on voimassa oikeuskäsittelyn ajan eli Uusimaa-kaavan kokonaisuus ei ole voimassa ennen kuin HAO:n varsinaiset päätökset ratkaisevat asian. Tällä aikaa voimassa olevat aiemmat maakuntakaavat ohjaavat yksityiskohtaisempaa suunnittelua ja viranomaistoimintaa. Täytäntöönpanokiello vaikuttaa kuntakaavoitukseen eri tavoin, riippuen kaavan sisällöstä, vaiheesta ja kunnan kaavoitustilanteesta.

Maakuntakaavojen kokonaisuuden toteutumista edistetään tiiviissä yhteistyössä maakuntakaavan päätoteuttajien eli alueen kuntien kanssa. Tämä konkretisoituu etenkin kuntakaavoituksen yhteydessä. Maakunnan

liitossa kuntien kaavoista ja muista suunnitelmista annettavilla lausunnoilla on merkittävä maakuntakaavan tavoitteiden toteutumista edistävä rooli. Liiton omassa toiminnassa maakuntakaavan toteutumista edistetään lausunto- ja viranomaistyön lisäksi maakuntaohjelman ja sen toimeenpanosuunnitelman sekä muun edunvalvonnan, hanketoiminnan ja viestinnän kautta. Maakuntakaavan tulkintaa suhteessa kuntakaavoitukseen sekä täytäntöönpanokiellon vaikutuksia käydään läpi yhdessä kuntien kanssa keväällä 2021 järjestettävällä virtuaalisella kuntakierroksella. Lisäksi maakuntakaavan sidosryhmien kokemuksia kaavaprosessista ja sen vuorovaikutuksesta kerätään sidosryhmäkyselyllä kevään 2021 aikana. Vuorovaikutuksen kehittämisen pohjaksi toteutetaan myös benchmarking-kysely vastaavien organisaatioiden vuorovaikutusmenettelyistä.

Hyväksytyjen maakuntakaavojen toteuttamiseen on lisäksi haluttu kiinnittää erityistä huomiota valitsemalla vuosittaiset painopisteet maakuntakaavan tavoitteiden edistämiseksi. Uudenmaan liiton eri kehittämissasiakirjojen ja -tavoitteiden toteuttamista koordinoidaan uudella tavalla yhdistämällä kulloinkin ajankohtaiset kehittämistavoitteet yhteen liiton toimenpideohjelmaksi. Uuden toimintatavan pilottina on toimintavuonna laadittava Ilmastotiekartan toimenpideohjelma, jossa erityisesti maankäytön, liikenteen, kiertotalouden ja energian osalta on selkeät yhtymäkohdat maakuntakaavan toteuttamiseen.

Uuden maakuntaohjelman sekä MAL-työn taustatiedoksi on laadittu Uudenmaan väestö- ja työpaikkaprojektiot sekä niihin perustuvat asuntokuntaprojektiot sekä asuntokantaa ja -tuotantoa, toimitilakantaa ja -tuotantoa koskevat projektiolaskelmat vuosiin 2040 ja 2060 saakka. Selvityksen laati Kaupunkitutkimus TA Seppo Laakso laajassa vuorovaikutuksessa alueen kuntien kanssa. Laaditut projektiot perustuvat kolmeen eri aluetalouden skenaarioon ja niiden pohjalta laadittaviin em. väestö- ja työpaikkaprojektioihin. Kunta- ja aluekohtaiset aineistot on jaettu kuntien käyttöön ja niitä voidaan hyödyntää myös kuntien oman suunnittelun tukena.

Aluesuunnittelun tiimi on mukana seuraavan MAL2023-suunnitelman laadinnassa yhdessä Helsingin seudun kuntien ja kuntayhtymien kanssa. Liitto on myös solminut KUUMA-kuntien kanssa tällä MAL-kierroksella yhteistyösopimuksen, jonka mukaan liiton asiantuntijat toimivat KUUMA:n maankäytön ja asumisen MAL-asioiden konsulttina. Yhteistyö on kattanut tähän mennessä mm. MAL Nykytila- ja kehityssuunnat -työvaiheen eri selvityksiä, ilmastovaikutusten arvioinnin konsultointia sekä erityisesti KUUMA-kunnille räätälöityjä vuorovaikutus- ja viestintämateriaaleja.

Maankäyttö- ja rakennuslain kokonaisuudistuksessa liitto toimii edunvalvojana mm. tuomalla esiin kuntakaavoituksen näkökulmia. Keskeisenä vaikuttamis- ja viestintätoimenpiteenä on ollut esimerkiksi kuntakaavoittajien ja liiton aluesuunnittelun näkökulmia yhdistävä suunnittelijaryhmän kannanotto, jota on välitetty aktiivisesti lakia valmistelevalle taholle.

Liikennejärjestelmätyö

Maakuntahallitus on hyväksynyt Itä- ja Länsi-Uudenmaan liikennejärjestelmäsuunnitelmat. Liikennejärjestelmäsuunnitelmien laatiminen alkoi viime vuoden kesäkuussa valmistuneella Uudenmaan liikenteen kokonaistarkastelulla, jossa Uttamaata tarkasteltiin kokonaisuutena sekä osana valtakunnallista liikennejärjestelmää. Liikennejärjestelmätyö jatkuu suunnitelmien valmistuttua niiden toteuttamisen edistämällä ja seurannalla.

Valtioneuvosto hyväksyi huhtikuussa ensimmäisen 12-vuotisen valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman Liikenne 12. Uudenmaan liitto oli valmistautunut prosessiin laatimalla vuonna 2020 yhdessä kolmen muun Etelä-Suomen maakunnan kanssa yhteisen liikennestrategian ja seurasi työn etenemistä mahdollisuuksien mukaan sekä antoi tammikuussa 2021 lausunnon suunnitelmaluonnoksesta. Seuraavaksi Väylävirasto laatii suunnitelman mukaisen investointiohjelman.

Uudenmaan liitto vaikuttaa aktiivisesti myös kansainvälisessä liikenteen edunvalvonnassa muun muassa CPMR-järjestössä ja Scandria Alliancen jäsenenä.

Ympäristö- ja paikkatiedot

Uudenmaan liitossa on käynnissä paikkatietojen kehittämisprojekti, jossa tarkastelun kohteena ovat kaikki liiton paikkatietopohjaiset palvelut, joita ovat sisäisen työn tukipalvelut ja ulkoiset paikkatietopalvelut. Alkuvuodesta saatiin valmiiksi ja julkaistiin julkinen kaavakarttapalvelu, joka helpottaa sidosryhmien maakuntakaavojen hyödyntämistä. Karttapalvelu on kaksikielinen ja löytyy osoitteesta <https://kartta.uudenmaanliitto.fi>. Palvelusta tehty markkinointivideo löytyy osoitteesta <https://youtu.be/uuR6Ha192g>. Karttapalvelu toimii myös mobiilisti sovelluskaupasta ladattavan ilmaisen MapFields soelluksen kautta. Aineistoja voi tarvittaessa ladata myös omalle koneelle tai käyttää niitä rajapintapalveluiden kautta.

Muita liiton julkisia karttapalveluita ovat mm. teemakohtaiset karttapalvelut, joista viimeisimmät on tehty maakuntakaavan suojelualueista sekä liiton teettämän geoenergiaselvityksen aineistoista. Karttapalveluiden kehittämistä jatketaan edelleen ja kehitetään niitä myös osana kotisivujen uudistustyötä. Liiton paikkatietotiimi on mukana myös laajemmin liiton tietopalveluiden kehittämisessä, kun tehdään liiton strategian mukaista alueen kehittymisen seurantamallia. Osana seurantajärjestelmän kokonaisuuden kehittämistyötä tarkastellaan ja parannetaan myös viherteeman tietoja.

Kunnille ja muille sidosryhmille annetaan laaja-alaista asiantuntijatukea ilmasto-, ympäristö- ja viherteemoissa mm. vastaamalla osallisten tietopyyntöihin sekä järjestemällä työpajoja ja tilaisuuksia, joita kevään aikana on ollut mm. kuntien luontokahvila ja kuntametsäkeskustelut.

Luonnonsuojelulain uudistusta seurataan aktiivisesti ja on mukana valmistelun kuntatiimiissä. Luonnonsuojelulainsäädännön uudistamisesta liitto viestii asiantuntijaryhmille ja sidosryhmille.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää

- merkitä aluesuunnittelun vastualueen tilannekatsauksen tiedoksi
- viedä sen tiedoksi maakuntavaltuustolle
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Paula Autioniemi

Asiantuntijat Ilona Mansikka, Petri Suominen, Kaarina Rautio

Päätös:

Maakuntahallitus päätti

- merkitä aluesuunnittelun vastualueen tilannekatsauksen tiedoksi
- viedä sen tiedoksi maakuntavaltuustolle
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 13

549/06.04/2021

Päätösehdotus

Maakuntavaltuusto merkitsee aluesuunnittelun vastualueen tilannekatsauksen tiedoksi.

Käsittely:

Kaavoituspäällikkö Ilona Mansikka, liikennesuunnittelupäällikkö Petri Suominen ja suunnittelupäällikkö Kaarina Rautio antoivat aluesuunnittelun vastualueen tilannekatsauksen.

Päätös

Päätösesityksen mukaisesti.

Oheismateriaali

Aluesuunnittelun vastualueen tilannekatsaus, mv 25.5.21

Maakuntavaltuusto

§ 14

25.05.2021

Seuraavan kokouksen ajankohta

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 14
605/00.01.02.03/2021

Päätösesitys

Todetaan, että maakuntavaltuuston 2017-2020 toimikausi päättyy 31.7.2021. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Maakuntavaltuusto

- merkitsi tiedoksi valtuutettujen Holopainen, Luhtanen ja Muurinen valtuustoaloitteen koskien kulttuuriympäristöjä
- totesi, että maakuntavaltuuston 2017 – 2020 toimikausi päättyy 31.7.2021.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11:22.

Liitteet

Liite [5]

Aloite; Holopainen Luhtanen Muurinen 2021

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 9, § 10

Valitusosoitus

Päätökseen tyytymätön saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä.

Päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, jos asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Tällöin asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Jos päätös annetaan asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jäsenkuntien ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

Valituksen sisältö

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmä on osoitettava valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmä on allekirjoitettava.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirjelmään on liitettävä

1. päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava Helsingin hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän voi viedä valittaja itse tai hänen valtuuttamansa asiamies. Sen voi omalla vastuullaan lähettää myös postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Valituskirjelmä on jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Valittajan tulee tarkastaa valitusviranomaisen kirjaamon aukiolo ja toimittaa valitus ajoissa. Jos valitus toimitetaan sähköisenä, on valittajan vastuulla tarkastaa valitusviranomaisen ohjeet sähköisen valituksen jättämisajasta.

Helsingin hallinto-oikeus

osoite	Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki
sähköposti	helsinki.hao@oikeus.fi
puhelinvaihde	029 564 2000
fax	029 564 2079

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11

Oikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) annetun lain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 §:n mukaisesti.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 §:n 2 momentin mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin mainitun lain 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että mainitun lain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

1. Hankinto-oikaisuvaatimus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköistä tiedoksiannosta käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos päätös annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asiakirja katsotaan saaduksi tiedoksi seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Todisteellisen tiedoksiannon katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankinto-oikaisuvaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinta- ja oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankinta- ja oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Sen on oltava perillä toimiston aukioloaikana, viimeistään klo 15.45 oikaisuvaatimusajan päättymispäivänä.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus, Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki
toimisto@uudenmaanliitto.fi

Hankinta- ja oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun nojalla saattaa asian markkina-oikeuden käsiteltäväksi.

2. Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi myös, jos hankinnassa on menetelty Euroopan yhteisön lainsäädännön taikka Maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 §:n 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisen päätöksen asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen ja valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiannosta käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos päätös annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asiakirja katsotaan saaduksi tiedoksi seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Todisteellisen tiedoksiannon

katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valitus ja sen toimittaminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Asian käsittelystä markkinaoikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla oikeudenkäyntimaksu. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1. mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi