

Maakuntavaltuuston kokouskäytännöt valtuustokaudella 2021-2025 (valtuustolle)

Maakuntahallitus 29.11.2021 § 155
940/00.01.02.04/2021

Tiivistelmä

Maakuntahallitukselle esitetään, että se päättää esittää maakuntavaltuuston hyväksyttäväksi maakuntavaltuuston kokouskäytännöt valtuustokaudella 2021-2025.

Selostus

Maakuntavaltuusto vastaa Uudenmaan liiton toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää liiton ylintä päätösvaltaa.

Sujuvat ja selkeät kokouskäytännöt auttavat osaltaan valtuustoa onnistumisessa tehtävässään. Tämän vuoksi uuden toimikauden alkaessa on tärkeä tuoda näkyväksi ja sopia keskeisimmät kokousprosesseihin liittyvät menettelyt.

Kokousaika ja -paikka	<p>Maakuntavaltuusto kokoontuu päätöskokoukseen kaksi kertaa vuodessa, kesäkuussa ja joulukuussa. Kokoukset pidetään Helsingin kaupungintalon valtuustosalissa klo 10.00 alkaen.</p> <p>Maakuntavaltuuston kokoukset striimataan suorina lähetyksinä Helsinki-kanavalle.</p>
Maakuntavaltuustoryhmien toiminta	<p>Maakuntavaltuutetut ovat muodostaneet valtuustoryhmät valtuustotyöskentelyä varten. Ryhmille on nimetty puheenjohtajat sekä tarvittaessa sihteeri. Hallintosäännön mukaisesti ryhmien muodostamisesta, nimistä ja puheenjohtajista on annettu maakuntavaltuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kokouksissa voidaan pitää ryhmäpuheenvuoroja (maks. 10 min).</p> <p>Valtuustokaudella 2021-2025 maakuntavaltuutetut ovat muodostaneet seuraavat valtuustoryhmät:</p> <ul style="list-style-type: none">- Suuri ryhmä- Vihreät- Sosialidemokraattinen ryhmä- Vasemmistoliitto- Liike Nyt <p>Valtuustoryhmille varataan mahdollisuus kokoontua ennen jokaista kokousta. Kullekin ryhmälle varataan tila kokouspaikalta. Liiton toimistolta on osoitettu yhteyshenkilö valtuustoryhmien toiminnan tueksi. Yhteyshenkilö on tällä hetkellä Janne Tamminen, janne.tamminen@uudenmaanliitto.fi, puh. 050 558 6303.</p>
Maakuntavaltuuston puheenjohtajan tehtävät	<p>Maakuntavaltuuston puheenjohtajan tehtäviin kuuluu</p> <ul style="list-style-type: none">- johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä toimielimen kokouksessa siten kuten kuntalaissa säädetään- edistää valtuustotyöskentelyn vastuullisuutta ja tuloksellisuutta- edistää valtuuston puheenjohtajiston ja valtuustoryhmien välistä yhteistyötä
Maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen puheenjohtajistojen yhteistyö	<p>Maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen puheenjohtajisto muodostavat työvaliokunnan. Työvaliokuntaan kuuluu lisäksi maakuntavaltuustoryhmien puheenjohtajat. Työvaliokunta kokoontuu tarpeen mukaan noin 2-4 kertaa vuodessa. Maakuntavaltuuston mahdolliset seminaarikokoukset suunnitellaan yhteistyössä työvaliokunnan kanssa.</p>

	<p>Työvaliokunnan tavoitteena on</p> <ul style="list-style-type: none"> – edistää keskustelua ja yhteistyötä ajankohtaisista sekä päätöksentekoon tulevista asioista – korostaa poliittista vastuuta – parantaa tiedonkulkua – luoda pitkänjänteisyyttä luottamushenkilötyöhön
Seminaarikokoukset	<p>Päätöskokousten lisäksi vuoden aikana järjestetään tarpeen mukaan 1–2 seminaarikokousta. Seminaarikokousten tavoitteena on, että valtuutetut pääsevät keskustelemaan maakunnan kehittämisen ajankohtaisista ilmiöistä yli kuntarajojen. Seminaarikokoukset järjestetään läsnä- tai etätilaisuuksina puheenjohtajan kanssa tapauskohtaisesti etukäteen sopien.</p>
Valtuutettujen aloitteet	<p>Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen maakuntavaltuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita Uudenmaan liiton toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.</p>
Työskentelyalustat ja -välineet	<p>Maakuntavaltuuston työskentelyalustana käytetään Microsoft Teams -sovellusta. Uudenmaan liiton luottamushenkilöille perustetaan yhteinen Teams-tiimi, jossa jokaisella toimielimellä on oma kanava. Tiimiin tallennetaan Uudenmaan liiton säännöt, päätöksentekoa tukevaa muuta taustamateriaalia sekä erilaisia lomakkeita.</p> <p>Kutsut liittyä tiimiin ohjeineen lähetetään joulukuun alkupuolella.</p>
Kokouskutsun ja esityslistan lähettäminen	<p>Hallintosäännön mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit lähetetään sähköisesti vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään tiedoksi maakuntavaltuuston varajäsenille, maakuntahallituksen jäsenille sekä Uudenmaan liiton jäsenkuntien kunnanhallituksille.</p> <p>Esityslistat julkaistaan Uudenmaan liiton verkkosivuilla.</p>
Varajäsenen kutsuminen	<p>Esteestä ilmoitetaan sähköisesti osoitteeseen toimisto@uudenmaanliitto.fi, jolloin toimisto huolehtii tarvittavan aineiston lähettämisestä varajäsenelle.</p>
Pöytäkirjan tarkastaminen	<p>Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p>
Pöytäkirjan nähtävilläolo	<p>Maakuntavaltuuston kokouspöytäkirja on nähtävillä liiton yleisillä verkkosivuilla viimeistään kahden viikon kuluttua kokouspäivämäärästä.</p>
Kaksikielisyys	<p>Uudenmaan liitto on kaksikielinen kuntayhtymä. Liiton toimistokieli on suomi.</p> <p>Toimielimen jäsen voi käyttää puheenvuoron suomeksi tai ruotsiksi. Jäsenellä on myös oikeus käyttää jompaakumpaa kieltä pöytäkirjaan tai mietintöön liitettävässä kirjallisessa lausunnossa tai mielipiteessä. Jos toimielimen jäsen ei ymmärrä suomeksi tai ruotsiksi pidettyä suullista puheenvuoroa, se on pyynnöstä hänele lyhyesti selostettava.</p> <p>Maakuntahallitus seuraa ja edistää kielellisten oikeuksien toteutumisen liiton toiminnassa. Maakuntahallitus raportoi niiden toteutumisesta maakuntavaltuustolle valtuustokausittain.</p>
Kokouspalkkiot ja ansionmenetykskorvaukset	<p>Kokouspalkkiot maksetaan neljännesvuosittain maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuun lopussa voimassaolevan palkkiosäännön perusteella.</p> <p>Maakuntavaltuuston jäsenillä on oikeus ansionmenetykskorvaukseen palkkiosäännön määrittämällä tavalla. Ansionmenetykskorvauksia maksetaan joka kuun lopussa.</p>

Luottamushenkilöiden assistenttipalvelut	Käytännön kokousjärjestelyihin liittyvät tehtävät on keskitetty yhdelle assistentille. Tällä palvelumallilla on haluttu luoda helppoutta ja yhdenmukaisuutta yhteydenpitoon luottamushenkilöasioissa. Tällä hetkellä ko. assistenttina toimii Anu Lampi, anu.lampi@uudenmaanliitto.fi , puh. 040 351 3724.
---	--

Päätösesitys:

- Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto
- päättää kokouskäytännöistään yllä selostusosassa kuvatulla tavalla
 - hyväksyy maakuntavaltuustoryhmien nimet valtuustokaudelle 2021-2025.

Päätös:

- Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto**
- **päättää kokouskäytännöistään yllä selostusosassa kuvatulla tavalla**
 - **hyväksyy maakuntavaltuustoryhmien nimet valtuustokaudelle 2021-2025.**

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen
Asiantuntija Liisa Setälä