

## UUDENMAAN MAAKUNNAN YHTEISTYÖRYHMÄN TYÖJÄRJESTYS

Hyväksytty: Uudenmaan maakunnan yhteistyöryhmän kokouksessa x.x.202x

Vahvistettu: Uudenmaan maakuntahallituksen kokouksessa x.x.202x

### I luku

#### Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen tehtävät

##### 1 §

#### Maakunnan yhteistyöryhmä ja sen toimikausi

Uudenmaan maakunnan yhteistyöryhmä on aluekehittämistä koskevien suunnitelmien, ohjelmien ja sopimusten valmistelun ja toimeenpanon yhteensovittamista varten perustettu lakisääteinen toimielin. Yhteistyöryhmä toimii yleisasetuksen 8 artiklassa tarkoitettuna kumppanuuselimenä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman osalta.

Uudenmaan maakuntahallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, nimittää sen puheenjohtajan ja vahvistaa sen työjärjestyksen.

##### 2 §

#### Yhteistyöryhmän kokoonpano ja puheenjohtajisto

Uudenmaan maakunnan yhteistyöryhmässä ovat edustettuina:

- 1) Alueen kunnat ja Uudenmaan liitto
- 2) ohjelmia rahoittavat valtion viranomaiset ja muut yhteistyöryhmän tehtävien kannalta merkittävät valtionhallintoon kuuluvat organisaatiot
- 3) Alueen kehittämisen kannalta keskeiset tahot kuten työmarkkina- ja elinkeinojärjestöjä, kansalaisyhteiskuntaa kuten ympäristö-, tasa-arvo- ja syrjimättömyyden edistämistä edustavia järjestöjä sekä muita alueen erityispiirteiden kannalta keskeisiä tahoja.

Maakunnan liiton hallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, nimittää sen puheenjohtajan ja vahvistaa sen työjärjestyksen.

MYR:n puheenjohtajan tulee olla kuntalain (410/2015) 69 §:n mukainen valtuuston valitsema luottamushenkilö. MYR nimeää keskuudestaan kolme varapuheenjohtajaa.

Maakunnan yhteistyöryhmä toimikaudesta ja kokoonpanosta säädetään VN: asetuksessa alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (797/2021).

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenet nimitetään kunnanvaltuuston toimikaudeksi.

Yhteistyöryhmä voi asettaa jaostoja ja kutsua asiantuntijoita.

### 3 §

#### **Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenten asema**

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenistä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalaissa säädetään luottamushenkilöstä. Yhteistyöryhmän ja sen asettaman jaoston jäseneen sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä heidän hoitaessa tässä pykälässä tarkoitettuja tehtäviä. Vahingonkorvausvastuusta säädetään vahingonkorvauslaissa.

Yhteistyöryhmän jäsenille maksettavista palkkioista, ansionmenetykskorvauksista, matkakustannuksista ja muista tehtävän hoitamisesta aiheutuneista kustannuksista ja niiden korvaamisesta määrätään Uudenmaan liiton luottamushenkilöiden palkkiosäännössä.

Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa.

### 4 §

#### **Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävät**

Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanoa koskevan lain (HE 756/2021) 20§ mukaan:

- 1) käsitellä maakunnassa valmisteltavia suunnittelu-, ohjaus- ja sopimusasiakirjoja niiden valmisteluvaiheessa;
- 2) hyväksyä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman 29§:n 3 momentissa tarkoitettu alueellinen rahoitussuunnitelma ja siihen sisältyvät rahoituksen painopisteet;
- 3) edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankekokonaisuuksien valmistelua ja edistää niiden toteutumista;
- 4) antaa 21§:n 3 momentin mukainen sitova lausunto hankehakemuksista, jolle haetaan tukea Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta;
- 5) laatia ehdotus hallintoviranomaiselle Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavien hankkeiden tarkentaviksi alueellisiksi valintaperusteiksi;
- 6) raportoida Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toteutumisesta hallintoviranomaiselle ja tarvittaessa esittää sille ohjelmaa koskevia muutostarpeita.
- 7) tiedottaa Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanosta;

Maakunnan yhteistyöryhmä voi lisäksi hoitaa myös muita 1 momentissa tarkoitettuihin tehtäviin liittyviä sekä kansallisiin että Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanoon liittyviä tehtäviä.

Maakunnan yhteistyöryhmä käsittelee rahoituksen myöntävän ministeriön, sen hallinnonalan viranomaisen tai muun toimijan taikka Uudenmaan liiton valmistelemaa aluekehittämisen kannalta merkittäviä hankkeita ja antaa niistä lausunnon rahoituksen myöntävälle taholle, seuraavasti:

- Yhteistyöryhmän käsittelyyn voidaan ottaa hanke, kun se liittyy laajaan hankekokonaisuuteen, johon haetaan rahoitusta usealta viranomaiselta, ja muulloinkin, mikäli ohjelmien toteutusta

linjatakseen rahoittajataho, yhteistyöryhmän sihteeristön puheenjohtaja tai joku yhteistyöryhmän puheenjohtajista sitä esittää.

- Muilta osin Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman alueellisen osion hankekäsittely ja yritystukihakemusten yhteenvetotiedot kuuluvat maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristölle tämän työjärjestyksen 5 §:n mukaisesti. Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön käsittelyn perusteella hankkeen käsittely joko siirtyy maakunnan yhteistyöryhmälle tai hanke palautuu rahoittajaviranomaisille lopullisesti päätettäväksi.
- Rahoittava viranomainen ei voi myöntää maakunnan kehittämisen kannalta merkittävälle tai kustannusarvioltaan suurelle alueelliseen suunnitelmaan perustuvalle hankkeelle rakennerahaston tukea, jos maakunnan yhteistyöryhmä ei ole hanketta puoltanut. Rahoittava viranomainen voi poiketa yhteistyöryhmän rahoittamista koskevasta puoltavasta lausunnosta, jos tuen myöntäminen olisi vastoin Euroopan unionin tai kansallista lainsäädäntöä taikka jos hanke ei olisi ohjelman mukainen. Jos rahoittajataho aikoo yhteistyöryhmän puoltavasta lausunnosta huolimatta tehdä siitä poikkeavan rahoituspäätöksen, sen tulee antaa yhteistyöryhmälle asiasta tieto sekä edellä mainittuihin syihin liittyvät perustelut.

## 5 §

### **Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö**

Maakunnan yhteistyöryhmän valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä hoitaa sihteeristö, joka koostuu alueen maakunnan liiton ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen sekä tukea myöntävien viranomaisten edustajista.

Maakunnan yhteistyöryhmä asettaa sihteeristön. Sihteeristö voi kutsua asiantuntijoita kokouksiin. Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajalla, varapuheenjohtajilla ja esittelijöillä on kokouksissa läsnäolo-oikeus. Sihteeristön puheenjohtajana toimii aluekehittämisen vastuualueen johtaja Uudenmaan liitosta ja varapuheenjohtajana yhteistyöryhmän nimeämä henkilö.

Sihteeristön tehtävänä on seurata ja sovittaa yhteen valmisteluvaiheessa maakunnan alueella rahoitettaviksi ehdotettuja hankkeita, joita voidaan rahoittaa kansallisen alueiden kehittämisen varoista sekä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastojen, maaseuturahaston ja meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahaston varoista, ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle.

Sihteeristö voi järjestää tärkeille yhteistyötahoille, kuten kunnille, strategisia tapaamisia.

Edellä olevan lisäksi sihteeristö hankehakemusasioissa

- käsittelee rahoittajaviranomaisille saapuneet Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman alueelliset kehittämishankemukset ja tarvittaessa valmistelee hanke-esitykset maakunnan yhteistyöryhmän käsittelyä varten;
- arvioi alueellisten Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmien hankkeiden soveltuvuutta toteutettaviksi ja antaa niistä lausunnon rahoittajataholle;
- käsittelee yhteenvetotiedot saapuneista yritystukihakemuksista;
- valmistelee mahdollisia rahoittajien yhteisiä hankehakuja kulloisenkin tarpeen mukaan siten, että yhteistyöryhmän asettamat toteuttamisen painopisteet tulevat huomioon otetuiksi;
- yhteen sovittaa kehittämishankkeet vaikuttavuuden parantamiseksi;
- varmistaa, että tiedonkulku eri organisaatioiden ja eri ohjelmien välillä toimii sujuvasti ja turhat päällekkäisyydet hanketoiminnassa poistuvat;

- arvioi ympäristövaikutuksia.

## **6 § Maaseutujaosto**

Maakunnan yhteistyöryhmä asettaa alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimineenpanosta annetussa laissa (HE 756/2021) tarkoitetun jaoston seuraamaan alueellisen maaseudun kehittämisohjelman ja paikallisten maaseudun kehittämisohjelmien toteuttamista sekä sovittamaan yhteen maaseuturahaston ja meri- ja kalatalousrahaston (EMKR) rahoittamia alueellisia maaseudun kehittämistoimenpiteitä sekä muita alueellisia toimenpiteitä.

Maaseutujaosto raportoi toimistaan säännöllisesti yhteistyöryhmälle ja sihteeristölle.

II luku

## **Kokous- ja hallintomenettely sekä päätöksenteko**

Yhteistyöryhmän päätöksenteossa ja hallintomenettelyssä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalain 90, 94, 95, 101 ja 103-107 §:ssä sekä hallintolain 27-29 §:ssä säädetään. Päätöksenteossa on myös voimassa, mitä alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanosta annetun lain 21 §:n 1-2 momenteissa säädetään. Kokousmenettelyssä noudatetaan soveltuvin osin Uudenmaan liiton hallintosäännön kokousmenettelyä koskevaa lukua.

7 §

### **Päätöksenteko ja äänestys**

Yhteistyöryhmän on pyrittävä päätöksenteossa yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei kuitenkaan voida tehdä yksimielisesti, yhteistyöryhmä äänestää ja päätökseksi tulee mielipide, jota vähintään kaksi kolmannesta äänestäneistä on kannattanut.

8 §

### **Kirjallinen menettely**

Asia, josta on tarpeen tehdä ratkaisu ennen seuraavaa maakunnan yhteistyöryhmän kokousta, voidaan yhteistyöryhmän sihteeristön aloitteesta saattaa yhteistyöryhmän hyväksyttäväksi kirjallista menettelyä käyttäen. Yhteistyöryhmän sihteeristön puheenjohtaja tekee kirjallisen menettelyn käynnistämistä päätöksen. Jäsenen tulee seitsemän työpäivän kuluessa vastata kirjallisesti, mikäli hän ei hyväksy kirjallisen menettelyn käyttöä tai päätösesitystä. Esitys on tullut hyväksytyksi yhteistyöryhmässä, jos kirjallista menettelyä ja päätösesitystä ei ole kirjallisesti vastustettu määräajassa. Kirjallisen menettelyn tulos ilmoitetaan yhteistyöryhmälle sihteeristön puheenjohtajan toimesta seuraavassa yhteistyöryhmän kokouksessa.

9 §

### **Esteellisyyden toteaminen**

Esteellisyyden ilmoittaminen kuuluu aina yhteistyöryhmän jäsenelle tai muulle läsnäoloon oikeutetulle henkilölle itselleen. Hän myös ensisijaisesti tekee sitä koskevan arvioinnin ja ratkaisun. Tarvittaessa yhteistyöryhmän puheenjohtajan on saatettava jäsenen tai muun läsnäoloon oikeutetun henkilön esteellisyys yhteistyöryhmän ratkaistavaksi. Esteellisenä ei saa osallistua asian käsittelyyn.