



UUDENMAAN MAAKUNNAN YHTEISTYÖRYHMÄN MAASEUTUJAOSTON TYÖJÄRJESTYS

Työjärjestys hyväksytty 5.9.2023 maakunnan yhteistyöryhmän maaseutujaostossa

1§

Maaseutujaosto ja sen toimikausi

Alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta annetussa laissa 756/2021 säädetään, että aluekehittämistä koskevien suunnitelmien, ohjelmien ja sopimusten valmistelun ja toimeenpanon yhteensovittamista varten maakunnassa on maakunnan yhteistyöryhmä. Yhteistyöryhmä voi asettaa jaostoja. Yhteisen maatalouspolitiikan strategiasuunnitelman hallinnointilain 166/2022 mukaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset vastaavat alueellisten maaseudun kehittämissuunnitelmien sekä suunnitelmaan sisältyvien alueellisten tukitoimien toimeenpanon yhteensovittamisesta muiden alueella toteutettavien ohjelmien, suunnitelmien ja kehittämistoimenpiteiden kanssa.

Uudenmaan maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestyksen mukaisesti asetetaan maaseutujaosto seuraamaan alueellisen maaseudun kehittämissuunnitelman ja paikallisten maaseudun kehittämisstrategioiden toteuttamista, varmistamaan alueellinen näkökulma ja tiedotus suunnitelman laatimisessa ja toteutuksessa, sekä sovittamaan yhteen maaseuturahaston ja Euroopan meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahaston (EMKVR) rahoittamia alueellisia maaseudun kehittämistoimenpiteitä sekä muita alueellisia toimenpiteitä.

Maaseutujaoston asettaa Uudenmaan maakunnan yhteistyöryhmä.

Jaoston toimikausi kestää ohjelmakauden 2023 – 2027, tai kunnes seuraavan ohjelmakauden jaosto on aloittanut toimintansa. Maakunnan yhteistyöryhmä voi jatkaa jaoston toimikautta, mikäli tehtävien hoitaminen sitä vaatii.

2§

Asettamispäätös ja kokoonpano

Maaseutujaoston asettamisesta ja kokoonpanosta päättää maakunnan yhteistyöryhmä. Jaostoon nimetään alueen asianomaiset organisaatiot, kuten aluehallinnon virastot, yhteistyöryhmät, Leader-ryhmät ja muut suunnitelman toteutumiseen liittyvät yhteisöt ja yritykset.

Nimetyt organisaatiot saavat kukin nimetä edustajansa, ja hänelle varajäsen, jaostoon. Varajäsen voi halutessaan osallistua kokoukseen myös varsinaisen edustajan läsnä ollessa, mutta silloin varajäsenellä ei ole päätöksenteossa ääni-oikeutta. Varsinaisen jäsenen ollessa estyneenä osallistumaan kokoukseen hän ilmoittaa tästä varajäsenelleen.

Maaseutujaosto voi tarvittaessa kutsua kokoukseen asiantuntijoita. Jaostoon voidaan nimetä myös pysyviä asiantuntijoita.

Jaoston puheenjohtajana ja varapuheenjohtajana on Uudenmaan ELY-keskuksen edustaja. Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossain asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

3§

Tehtävät

Uudenmaan maakunnan yhteistyöryhmän maaseutujaosto on CAP-suunnitelman mukaisen maaseudun kehittämisen toimeenpanoa maakunnassa seuraava ja alueen maaseudun kehittämiseen vaikuttavien toimenpiteiden yhteensovittamista ja tiedonvälitystä varten perustettu toimielin.

Yhteisen maatalouspolitiikan strategiasuunnitelman hallinnoinnista annetun lain mukaisesti alueellisten tavoitteiden asettamiseksi ja niitä koskevien toimenpiteiden valmistelemiseksi laaditaan alueelliset maaseudun kehittämissuunnitelmat. Kehittämissuunnitelmien laatimisesta vastaavat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset kukin toimialueellaan.

Maaseutujaoston tehtävänä on toimia mm. tiedonvälitys- ja kannanottotahona maaseudun kehittämistyössä. Jaoston toimesta tarkastellaan ajankohtaisia alueellisia kehittämisen painopisteitä ja suuntausta. Ennakoivan suunnittelun lisäksi seurataan maaseudun kehittämisohjelman toteutumista avoimella ja vuorovaikutteisella yhteistyöllä.

Maaseutujaosto toimii ohjaavana tahona ja alueellisena asiantuntijana suunniteltaessa kehittämis- ja yrityshankehakemusten päätösten linjauksia ja rajanvetoa. Tarvittaessa maakunnan yhteistyöryhmältä pyydetään lausuntoja alueellisesti merkittävistä teemoista tai hankesuunnitelmista. Lausunto ei ole rahoittajaa velvoittava.

Maaseutujaosto kokoontuu tarvittaessa ja vähintään kaksi kertaa vuodessa. Jaosto raportoi toiminnastaan säännöllisesti maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristölle ja maakunnan yhteistyöryhmälle.

4§

Kustannusten korvaaminen

Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa.

Muita osapuolia edustavien tahojen palkkioihin ja matkakustannuksiin sovelletaan valtion matkustussääntöä soveltuvin osin ja kulut korvataan tositteita vastaan. Matkakorvaukset haetaan ePalkio ja matka- palvelusta.

5§

Kokouksen koolle kutsuminen

Kokouskutsun toimittaa ELY-keskus. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsu lähetetään kahta viikkoa ennen kokousta ja asialista viikkoa ennen kokousta.

6§

Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Pöytäkirjan kirjoittaa ELY-keskuksen edustaja tai tarvittaessa muu kokouksessa tehtävään valittu henkilö. Pöytäkirja tarkistetaan maaseutujaoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksen jälkeen julkaistaan lyhyt tiivistys kokouksessa käsitellyistä asioista ELY-keskuksen verkkosivuille.