

Asia: KA/2657/28.02.01/2024

Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Julkishallinnon taloushallinnon, hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen ja tietoaineistojen pysyvä säilytys

Lausunnonantajan lausunto

Yleiset huomiot ja mahdolliset kehittämissuositukset päätössiakirjaan Julkishallinnon taloushallinnon, hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen ja tietoaineistojen pysyvä säilytys. Onko päätös selkeä ja ymmärrettävä? Onko sitä tarpeen täydentää joltain osin?

Päätöksen voimaantulolle tulee asettaa riittävä siirtymäaika, jotta organisaatiot ehtivät huomioida muuttuneet määräykset toiminnassaan. Uudenmaan liitolla ei ole muuta huomautettavaa päätössiakirjasta.

Yleiset huomiot ja mahdolliset kehittämissuositukset perustelumuuhiakirjaan. Onko perustelumuuhiakirja selkeä ja ymmärrettävä? Onko sitä tarpeen täydentää joltain osin?

Uudenmaan liitolla ei ole huomautettavaa perustelumuuhiakirjasta.

Yleiset huomiot ja mahdolliset kehittämissuositukset liitteeseen 3 Taloushallinto. Onko pysyvään säilytykseen määrätyillä asiakirjoilla arkistollista arvoa vai pitäisikö pysyvän säilytyksen rajoituksia mielestänne muuttaa? Onko toimintaprosessit ja asiakirjat määritellyt kattavasti? Jos on puutteita, mainitkaa puuttuva toimintaprosessi, asiakirja ja arvionne arkistollisesta arvion.

Uudenmaan liitolla ei ole huomautettavaa liitteestä 3 Taloushallinto.

Yleiset huomiot ja mahdolliset kehittämissuositukset liitteeseen 4 Hallintoasiat. Onko pysyvään säilytykseen määrätyillä asiakirjoilla arkistollista arvoa vai pitäisikö pysyvän säilytyksen rajoituksia mielestänne muuttaa? Onko toimintaprosessit ja asiakirjat määritellyt kattavasti? Jos on puutteita, mainitkaa puuttuva toimintaprosessi, asiakirja ja arvionne arkistollisesta arvion.

Liitteen 4 Hallintoasiat, kohta KUNNAT JA HYVINVOINTIALUEET: Toimielinten ja työryhmien työskentely ja päätöksenteko. Oheismateriaalin ja liitteen käsitteitä olisi tarpeen selkeyttää seurantapäätöksessä. Uudenmaan liitossa esityslistan oheismateriaali toimii tyypillisesti pykälän lisäinformaationa tai tiedoksi annettavana aineistona. Näin ollen emme näe tarvetta oheismateriaalin pysyvään säilytykseen.

Liitteen 4 Hallintoasiat, kohta Yksikkö ja osastokokoukset. Lisätiedoissa mainitaan "Johtokuntien, hallintoneuvostojen, hallitusten, valtuustojen, valtuuskuntien, tiedekunta-, laitos- ja osastoneuvostojen, johtoryhmien, osastojen, linjojen ja vastaavien kokouspöytäkirjat ja -muistiot säilytetään pysyvästi. Viraston tai laitoksen osaorganisaatioiden, kuten toimistojen, vastuualueiden, ryhmien ja vastaavien monijäsenisten elinten kokouspöytäkirjat ja muistiot liitteineen ovat määräajan säilytettäviä." Selvyyden vuoksi, nämä olisi hyvä selkeästi jakaa kahdelle riville, joista käy ilmi mikä on pysyvästi säilytettävää ja mikä määräajan. Lisäksi liitteen 4 sarakkeet B ja F ovat tällä hetkellä ristiriidassa keskenään tehtävässä Yksikkö ja osastokokoukset, ja organisaation tulkittavaksi jää, mitkä työryhmien kokousmuistiot ovat pysyvästi säilytettäviä ja mitkä määräajan. Tämä kohta tulisi kirjoittaa mahdollisimman yleisellä tasolla, koska kullakin organisaatiolla on omat käytänteet ja nimet erilaisille kokouksille. Tulisi siis määritellä minkälaisista kokouksista (kokouksen sisältö) syntyvät asiakirjat on tarpeen säilyttää pysyvästi eikä sitoa säilytysaikaa jonkun "nimiseen" kokoukseen/ palaveriin. Tämän ohjeistuksen tulisi palvella koko julkishallintoa eikä sitä näin ollen voi tehdä jonkun tietyn organisaation/ hallinnonalan vakiintuneiden käytänteiden ja termien mukaisesti.

Yleiset huomiot ja mahdolliset kehittämissuhteet liitteeseen 5 Tiedonhallinta. Onko pysyvään säilytykseen määrätyillä asiakirjoilla arkistollista arvoa vai pitäisikö pysyvän säilytyksen rajoituksia mielestänne muuttaa? Onko toimintaprosessit ja asiakirjat määritetty kattavasti? Jos on puutteita, mainitkaa puuttuva toimintaprosessi, asiakirja ja arvionne arkistollisesta arviosta.

Uudenmaan liitolla ei ole huomautettavaa liitteestä 5 Tiedonhallinta.

Tähän luonnokseen (liite 5, rivi 69) on Kansallisarkistossa lisätty tietoaineiston nimeke: Rekisteröintitiedot. Mikä on näkemyksenne tietojen arkistollisesta arvosta? Entä katsotteko, että asiasta on tarkoituksenmukaista päättää tässä yleispäätöksessä vai Kansallisarkiston mahdollisesti myöhemmin antamassa erillisessä päätöksessä?

-

Salmi Petra
Uudenmaan liitto - maakuntajohtaja Telén Tuija