

va. Hallintojohtaja

04.04.2024

§ 19/2024

Henkilökunnan kesäpäivä 7.6.2024, Berghyddan, Helsinki

Hankinnan kohde

Uudenmaan liiton henkilökunnan kesäpäiväjuhla Berghyddanissa Helsingissä.

Hankinnan kesto

7.6.2024

Hankintamenettely

Suorahankinta

Tarjouspyyntö

Tarjouspyyntö lähetettiin palveluntarjoajalle 1.3.2024 sähköpostilla. Tarjous saatiin sähköpostilla 1.3.2024.

Hankinnan valintaperusteet

Vapaita tiloja kysyttiin useammalta toimittajalta, vapaita tiloja ei ollut juurikaan tarjolla kyseisenä ajankohtana. Kyseinen paikka valikoitui aiemman hyvän kokemuksen perusteella.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvo koostuu tilavuokrasta, ruoasta, juomasta, kattaus- ja tarjoilupalvelusta.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 6 500,00 euroa.

Hankintaan on varattu määräraha hyväksytyn talousarvion kirjanpitolilla 5581 TYKY-palvelut.

Hankinnan vastuujohtaja

Hankinnan vastuujohtaja on Inka Tikkanen

Hankinnan vastuuhenkilö

Hankinnan vastuuhenkilö on Hanne Koljonen

Päätös

Yllä selostusosassa mainituin perustein päätän hyväksyä Uudenmaan liiton henkilökunnan kesäjuhlien järjestelyihin liittyvät kustannukset.

Uudenmaan liitto

Inka Tikkanen
va. Hallintojohtaja

Päätöksen liitteet

Oikaisuohje ja valitusosoitus

Täytäntöönpano

Asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 5.4.2024, otto-oikeutta käytettävä 26.4.2024 mennessä.

3. Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen maakuntahallituksen tai sen alaisen viranomaisen päätöksestä Uudenmaan maakuntahallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sen on oltava perillä toimiston aukioloaikana, viimeistään klo 15.45 oikaisuvaatimusajan päättymispäivänä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen toimisto@uudenmaanliitto.fi

Oikaisuvaatimus voidaan lähettää myös osoitteeseen

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus
Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla 5.4.2024

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 5.4.2024