

va. Aluekehittämisen vastuualueen johtaja 16.04.2024

§ 7/2024

Asiantuntijapalvelun hankinta; Koulutuspalvelujen ja hankintojen koordinoinnin sparraus ja tukipalvelu TEPA24-hankkeelle

Hankinnan kohde

TEPA24 Uusimaa -hankkeen ytimessä on valmistautuminen TE-palveluiden uudistukseen ja työllisyysalueet ylittävään yhteistyöhön maakunnan laajuisesti. Työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille vuoden 2025 alussa. Hanke saa osarahoitusta Euroopan sosiaalirahastosta (ESR+).

Tämän hankinnan kohteena on koulutuspalvelujen ja hankintojen koordinoinnin sparraus- ja tukipalvelu TEPA24-hankkeelle. Hankinnan tavoitteena on tukea hankkeen koulutuspalveluyhteistyön ja hankintatyöryhmän osallistavaa työskentelyä. Hankinnan tuloksena laaditaan yhteenveto tietopohjasta, osallistavista vaiheista sekä arvio ratkaistavista ongelmista sekä niihin esitetyistä toimenpiteistä.

Hankinnan toteuttajaksi on valittu Vento & Pernu työllisyys Oy, joka on hankintayksikön aikaisempien kokemusten perusteella asiantuntemukseltaan soveltuva hankinnan toteuttajaksi.

Hankinnan laajuus on 11 htp.

Hankinnan kesto

4-6/2024

Hankintamenettely

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Suorahankinta

Uudenmaan liiton hankintaohjeen mukainen suorahankintaperuste: Hankinta on arvoltaan vähäinen eli se alittaa organisaation määrittelemän pienhankintarajan

Tarjoukset

Tarjous on vastaanotettu 25.3.2024.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 9 900 euroa.

Hankintaan on varattu määräraha hyväksytyssä projektin kustannusarviossa kirjanpitolilillä 5100 Asiantuntijapalvelut.

Hankinnan vastuujohtaja

Hankinnan vastuujohtaja on Eero Venäläinen.

Hankinnan vastuuhenkilö

Hankinnan vastuuhenkilö on Anne Laitinen-Saunio.

Päätös

Yllä selostusosassa mainituin perustein päätän hankkia koulutuspalvelujen ja hankintojen koordinoinnin sparraus- ja tukipalvelua TEPA24-hankkeelle Vento & Pernu työllisyys Oy:ltä.

Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes hankintayksikkö on tarkistanut toimittajalta tarjouspyynnön mukaisesti vaaditut selvitykset ja todistukset.

Sopimus valitun toimittajan kanssa ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan erikseen tehtävällä hankintasopimuksella. Tilaaja allekirjoittaa sopimuksen, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjottaneet sen.

Uudenmaan liitto

Eero Venäläinen
va. Aluekehittämisen vastualueen johtaja

Päätöksen liitteet

Oikaisuohje ja valitusosoitus

Täytäntöönpano

Asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 16.4.2024, otto-oikeutta käytettävä 7.5.2024 mennessä.

3. Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen maakuntahallituksen tai sen alaisen viranomaisen päätöksestä Uudenmaan maakuntahallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sen on oltava perillä toimiston aukioloaikana, viimeistään klo 15.45 oikaisuvaatimusajan päättymispäivänä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen toimisto@uudenmaanliitto.fi

Oikaisuvaatimus voidaan lähettää myös osoitteeseen

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus
Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla 16.4.2024

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 16.4.2024