

Maakuntajohtaja

31.05.2024

§ 62/2024

Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -rahoituspäätös**1. Hankkeen tiedot**

Hanke	HIRS-kuntien kasvun ja elinvoiman edistäminen -selvityshanke
Hakemusnumero	AKKE24022
Hakemus saapunut	26.4.2024
Tuen saajat	
Päätoteuttaja	Raaseporin kaupunki, Raseborgs stad, Y-tunnus 0131297-0
Päätoteuttajan yhteyshenkilö	Sebastian Risku
Hankkeen kuvaus	Uusimaa on Suomen kasvun veturi, mutta Uudenmaan kasvua tukevat toimenpiteet keskittyvät paljolti pääkaupunkiseudulle ja KUUMA-kuntiin. Länsi-Uudellamaalla HIRS-kunnissa (Hanko, Inkoo, Raasepori ja Siuntio) on paljon potentiaalia alueiden kestävään kasvuun ja elinvoiman tukemiseen, mutta näiden kuntien mahdollisuuksia ja sijaintia ei ole hyödynnetty riittävän hyvin. Hankkeen tavoitteena on mahdollistaa kasvu, kehittyminen ja investointien sijoittuminen myös Länsi-Uudellemaalle HIRS-kuntiin luomalla uudenlainen tavoitteellinen yhteistyömalli ja yhteiskehittäminen hankkeeseen osallistuvien kuntien välille. Yhteistyöllä on mahdollista saada edunvalvontaa tehostettua, kehittää yhteisiä aluekehityshankkeita ja luoda laajempia tarjoamakokonaisuuksia ulkomaisten investointien houkuttelemiselle. Selvityshankkeessa selvitetään kuntien tahotila ja tavoitteet yhteiskehittämistä ajatellen ja luodaan yhdessä hyväksytty toimintamalli yhteiselle kehitysyritykselle tai muulle yhteistoiminnan muodolle, joka on ketterämpi tapa vastata erilaisiin haasteisiin. Yhteinen kehittämisen tahtotila edistää kuntien elinvoimaa, työllisyyttä ja yritysvaikutuksia sekä vahvistaa kuntien edunvalvontaa, yhteisen investintarjoaman markkinointia ja vihreän siirtymän investointien houkuttelemista. Esimerkiksi liikenne ratkaisut, tiedottaminen, asukkaiden ja yritysten osallistaminen ja laajojen hankkeiden toteuttaminen on helpompaa kuntien välisellä yhteistyöllä.

2. Myönnetty rahoitus

Uudenmaan liitto (jatkossa maakunnan liitto) hyväksyy hankkeen rahoitettavaksi ja myöntää hankkeen toteuttamiseen valtionavustusta alueiden kehittämisen ja Euroopan

unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) nojalla.

Rahoitus myönnetään Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) - määrärahasta (mom. 32.30.40) alueellisen selviytymissuunnitelman toteuttamiseen. Hankkeelle ei voida myöntää rahoitusta täysimääräisesti hakemuksessa esitetyllä tavalla. Tuen saajan tulee toimittaa myönnettyyn rahoitukseen mukautettu kustannuserittely ja rahoitussuunnitelma Uudenmaan liiton sähköisen asiain kautta mahdollisimman pian. Kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma vahvistetaan erillisellä päätöksellä.

HIRS-kuntien kasvun ja elinvoiman edistäminen -selvityshankkeen toteuttamiseen myönnetään tukea 43 747 euroa kertakorvauksena.

Tukea voidaan käyttää 1.5.-31.12.2024 välisenä aikana hyväksytyn hankesuunnitelman toteuttamiseen tämän päätöksen ja sen ehtojen mukaisesti.

3. Päätösperustelu

Hanke menestyi arvostelussa ja sai 29/36 pistettä. Aikavälillä 13.-29.4.2024 saapuneiden rahoitettavaksi valittujen hankehakemusten alin pistemäärä on 24. Valintakokoukset pidettiin 12.5. ja 16.5.2024.

Selvityshanke on tärkeä koko Länsi-Uudenmaan kannalta. Hankkeen tavoitteena on yhdistää neljän kunnan visio ja muodostaa yhteinen strategia sekä muodostaa yhteinen kanta tulevalle yhteistyön muodolle aluekehittämisessä ja edunvalvonnassa. Tällä luodaan merkittävää lisäarvoa läntisen Uudenmaan alueen toimijoiden aktiiviselle toimijuudelle, tavoitteelliselle yhteistyölle tai yhteiskehittämiselle. Hanke on kompakti, konkreettinen ja hyvin laadittu. Toimenpiteet on tiiviisti avattu ja lopputuotos luo edellytyksiä ja verkostoja yhteistyölle maakunnallisesti sekä kansainvälisesti.

4. Yhteys strategiaan ohjelmiin

Hanke toteuttaa Uusimaa-ohjelman toimintalinjoja Menestyvä Uusimaa ja Onnellisten Uusimaa, sekä tukee Uudenmaan Älykkään erikoistumisen strategian mukaisesti Uudenmaan kilpailukykyyn kehittämistä. Hankkeen toimenpiteillä edistetään myös Hiilineutraali Uusimaa-tiekartan tavoitteita ja siinä on otettu huomioon Alueellinen selviytymissuunnitelma.

5. Käytettävä kustannusmalli ja maksatuksen peruste

Tämän päätöksen mukaisessa hankkeessa noudatetaan kertakorvausmallia, jonka raportointiohjeet ovat päätöksen liitteessä.

Hankkeen maksatuksen perusteena toimii hyväksytty kirjallinen osallistuvien kuntien yhteinen toimintamalli ja strategia.

Arvonlisävero

Tässä hankkeessa arvonlisävero ei ole hyväksyttävä kustannus.

6. Hankkeen kustannusarvio

Kokonaiskustannukset	Yhteensä, €
Palkkakustannukset	25 984

Ostopalvelut	40 000
Tiedotus- ja viestintäkustannukset	3 000
Matkakulut	1 500
Kone- ja laitehankinnat	
Materiaali- ja tarvikehankinnat	500
Toimisto- ja vuokratkustannukset	
Muut kustannukset	1 000
Tulot (vähennetään kustannuksista)	
Kokonaiskustannukset	71 984

7. Hankkeen rahoitussuunnitelma

AKKE-rahoitusta voidaan myöntää enintään 80 % hankkeen hyväksytyistä kokonaiskustannuksista. Tällä rahoituspäätöksellä hankkeen toteuttamiseen myönnetään **43 747 euroa**.

Tuen saajan tulee toimittaa myönnettyyn rahoitukseen mukautettu kustannuserittely ja rahoitussuunnitelma Uudenmaan liiton sähköisen asioinnin kautta mahdollisimman pian.

Hakemuksen rahoitussuunnitelma	Yhteensä, €
AKKE-rahoitus	50 000
Omarahoitus	12 859
Muu julkinen rahoitus	9 125
Yksityinen rahoitus	
Tulot	
Yhteensä	71 984

8. De minimis

Jos hankkeelle myönnettyä tukea kohdistuu yksittäisille yrityksille tai siihen rinnastettavalle taloudellista toimintaa harjoittavalle yksikölle, tukeen sovelletaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annettua komission asetusta (EU) N:o 1407/2013 (de minimis -asetus).

Hankkeen sisältäessä toimenpiteitä, joihin sovelletaan de minimis -asetusta (julkaistu EUVL nro L 352, 24.12.2013), hankkeen toteuttajan tulee tehdä ilmoitus rahoittajalle ja toimittaa erillinen tiedoksianto kyseisistä toimenpiteistä.

9. Yhteyshenkilö ja ohjausryhmä

Hankkeelle perustetaan tarvittaessa ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävät on kuvattu liitteenä olevassa ohjeessa.

Jos hankkeelle päätetään perustaa ohjausryhmä, Maakunnan liitto nimeää sen asiantuntijajäseneksi Outi Ervastin. Asiantuntija toimii hankkeen yhteyshenkilönä, jonka tehtävänä on opastaa hankkeen toteuttajaa hankkeeseen liittyvissä asioissa sekä valvoa hankkeen suunnitelman mukaista etenemistä. Hankkeen yhteyshenkilö kutsutaan ohjausryhmän kokouksiin.

Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:

- Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)
- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)
- Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan
- Valtionavustuslaki (688/2001)

Lisätietoja päätöksestä antaa

Hankkeen sisällölliset asiat: Outi Ervasti, outi.ervasti@uudenmaanliitto.fi, 040 721 2131

Rahoitustekniset asiat: Johanna Loima, johanna.loima@uudenmaanliitto.fi, 040 350 9702

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Tuija Telén
maakuntajohtaja

Päätöspäätökset

Uudenmaan liiton hallintosääntö 16 § kohta 4.X

Maakuntahallituksen päätös toimivallan delegoinnista 25.3.2024 § 47

Rahoituspäätöksen liitteet

Liite 1: Hankkeen toteuttajan ohje

Muutoksenhaku

Maakunnan liiton tekemään kansallisten alueiden kehittämisen varojen hanke- ja tukiasioita koskevaan päätökseen tehtävästä oikaisuvaatimuksesta ja valituksesta säädetään kuntalaissa (410/2015). Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusosoitus on päätöksen liitteenä.

Täytäntöönpano

Rahoituksen hakija on antanut suostumuksensa päätöksen sähköiseen tiedoksiantoon rahoitushakemusta jättäessään.

Asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 3.6.2024, otto-oikeutta käytettävä 24.6.2024 mennessä.

Hankkeen toteuttaminen

1. Hankesuunnitelma

Maakunnan liitto on myöntänyt tuen tämän päätöksen mukaiseen rajattuun hankkeeseen. Hanke on toteutettava päätöksen mukaisena toteuttamisaikana. Tuki on käytettävä hyväksytyn hankesuunnitelman mukaisesti. Myönnetyn tuen käyttöaika päättyy 31.12.2024.

Mikäli hanke ei käynnisty suunnitellussa aikataulussa, on siitä ilmoitettava perusteluineen välittömästi maakunnan liitolle. Tuen saajan on ilmoitettava maakunnan liitolle välittömästi, mikäli hanke keskeytyy tai peruuntuu.

Tuen saajan on maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä tai aina rahoittavan viranomaisen pyytäessä annettava selvitys hankkeen edistymisestä ja siitä, että tuettu toiminta täyttää edelleen päätöksen ehdot.

Jos hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa tukipäätöksen ja sen liitteenä olevan hankesuunnitelman mukaisesti, on tuensaajan tehtävä muutoshakemus maakunnan liitolle ennen toteutusajan päättymistä.

Tuensaajan on tätä varten tehtävä jatkoaikaa koskeva perusteltu muutoshakemus, joka tulee toimittaa rahoittavalle viranomaiselle hyvissä ajoin ennen hankkeen voimassa olevaa päättymispäivää. Hankkeen toiminta-aikaa ei voida jatkaa sen jo päättyttyä.

2. Tiedotus ja viestintä

Hankkeen asiakirjoissa ja hankkeesta tiedotettaessa on mainittava hankkeen rahoittaja maakunnan liitto ja käytettävä maakunnan liiton logoa.

Digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetun lain (306/2019) mukaiset saavutettavuusvaatimukset koskevat hankkeen kehittämää, tarjoamaa ja ylläpitämää verkkopalvelua. Verkkopalvelun tulee täyttää lain edellyttämät saavutettavuusvaatimukset, jotta verkkopalveluista aiheutuvat kustannukset olisivat tukikelpoisia.

3. Hankkeen tietojen julkaiseminen

Maakunnan liitto julkaisee verkkosivuillaan hanketta ja tuen saajaa koskevat tiedot. Hankkeesta julkaistaan hakulomakkeen julkinen tiivistelmä.

Kansallisista alueiden kehittämisen varoista myönnettävän tuen yleisenä edellytyksenä on, että hankkeen tulosten tulee olla yleisesti hyödynnettävissä (rahoituslaki 5 §). Sellaiseen toimintaan, jota koskee tulosten yleisen hyödynnettävyyden edellytys, ei voi liittyä liike- tai ammattisalaisuuksia eikä tulosten julkaisemista voi estää liike- tai ammattisalaisuuteen vedoten.

4. Hankkeen seuranta varten tarvittavat tiedot

Hakemuslomakkeessa on määritelty hankkeen seurantatiedot. Valittuja indikaattoreita tulee seurata ja raportoida niistä maakunnan liitolle myönnetyn rahoituksen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä. Selvityksestä on käytävä ilmi, miten hankkeelle asetetut tavoitteet on toteutettu.

5. Kirjanpito

Tuen saajan on pidettävä hankkeesta erillistä kirjanpitoa, josta ilmenee hankkeen tulot ja muiden rahoitusosuuksien kuin tuen saajan omarahoituksen kertyminen.

Hankkeen kirjanpidossa on noudatettava hyvää kirjanpitotapaa. Jos hankkeen kirjanpito sisältyy tuen saajan muuhun kirjanpitoon, on hankkeesta pidettävä erillistä kirjanpitoa niin, että hankkeen kirjanpito on vaikeuksitta todettavissa ja erotettavissa muusta kirjanpidosta.

6. Aineiston säilyttäminen ja säilyttämisaika

Tuen saaja on velvollinen säilyttämään kaiken hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston ja muun aineiston tukipäätöksen ehtojen mukaisesti niin, että tuen käytön valvonta on

tarvittaessa mahdollista. Hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston säilyttämiseen sovelletaan, mitä kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään.

Kaikki hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat on säilytettävä siten, että tuen käytön valvonta myös hankkeen toteuttamisajan jälkeen on mahdollista. Hankkeen aineisto on säilytettävä kymmenen vuotta laskettuna sen vuoden päättymistä seuraavan vuoden alusta, jona hankkeen viimeinen maksuerä on maksettu tuen saajalle.

Tuen saajan on säilytettävä itsellään rahoituslain 25 §:n sekä tämän päätöksen ehtojen mukaisesti kaikki tehtäväkuvaukset, joihin on sisällytetty myös kyseisten työntekijöiden nimitiedot (etu- ja sukunimet).

Tuen saajan on säilytettävä itsellään kaikki bruttotyövoimakustannuksen määrittämiseen käytetty todentava aineisto (mm. palkkalaskelmat ja työntekijöiden suostumukset palkkatietojen käyttämiseen keskiarvokustannusten laskemiseen). Todentavasta aineistosta on käytävä aukottomasti ja tehtäväkohtaisesti ilmi, mitä bruttotyövoimakustannuksen määrittämisen tapaa tai tapoja on käytetty kunkin hankehenkilöstöön kuuluvan tehtävän osalta.

7. Omaisuuden käyttöaika

Tuen saajan on käytettävä hankkeisiin sisältyviin investointeihin myönnetyn tuen kohteena olevaa omaisuutta tukipäätöksessä määrättyssä käyttötarkoituksessa vähintään viiden vuoden ajan hankkeen viimeisen maksamista koskevan päätöksen tekopäivästä.

8. Valvonta ja tarkastus

Hankkeiden toteutusta seurataan mm. maksatusten yhteydessä hankkeesta annettujen selvitysten avulla. Ensisijainen valvontavastuu on tuen myöntäneellä viranomaisella eli maakunnan liitolla, jolla on valtionavustuslain (688/2001) 16-18 §:n mukaan valtionapuviranomaisena oikeus suorittaa myöntämiensä tukien maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia tuen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia. Lisäksi työ- ja elinkeinoministeriöllä ja valtiontalouden tarkastusvirastolla on oikeus tarkastaa myönnettyjen varojen myöntämistä, maksatusta, käyttöä ja valvontaa. Tuen saaja on velvollinen avustamaan tarkastuksissa.

Tuen maksamisen ehdot

1. Kustannusten tukikelpoisuus

Kustannusten on oltava tässä päätöksessä hyväksyttyjen kustannuslajien ja kustannusmallin mukaisia ja aiheutuneet tässä päätöksessä hyväksyttynä toteuttamisaikana. Kustannusten on oltava tarpeellisia hankkeen toteuttamiseksi ja määrältään kohtuullisia.

Hyväksyttyä kertakustannusmallia ei voi muuttaa hankkeen toteuttamisaikana.

Tukea ei makseta rahoitusasetuksen 25 §:n 3 kohdassa tarkoitettuihin kustannuksiin, joita ovat;

1. kustannukset, jotka aiheutuvat tuen saajan tavanomaisesta toiminnasta tai siihen liittyvästä suhdetoiminnasta;
2. yleisasetuksen 67 artiklassa tarkoitetut luontoissuoritukset;
3. kiinteistön ja käyttöomaisuuden poistot;
4. viivästyskorot ja muut korkokulut, tilitapahtumista perittävät palvelumaksut, luottokorttien käyttömaksut, valuutan vaihtopalkkiot, kurssitappiot, provisiot ja muut yksinomaan rahoitukseen liittyvät kustannukset;
5. varainsiirtovero ja veroluonteiset maksut;
6. sakot, pysäköintivirhemaksut, rikemaksut ja muut lakiin perustuvat taloudelliset seuraamukset sekä oikeudenkäyntikulut;
7. kustannukset siltä osin kuin tuen saaja on saanut tai on oikeutettu saamaan niistä korvausta muualta, jollei hankkeeseen sovellettavasta valtiontukea koskevasta lainsäädännöstä muuta johdu.

2. Hankinnat

Hankintojen tulee olla hyväksytyn hankesuunnitelman mukaisia. Hankinnat tulee kilpailuttaa ja hankinnoissa noudattaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016, hankintalaki).

Siltä osin, kuin hankintaan ei sovelleta hankintalakia, on tuen saajan osoitettava kustannusten kohtuullisuus. Tuen saajan on kustannusten kohtuullisuuden osoittamiseksi pyydettävä 10 000 euron suuruudessa ja sitä suuremmassa kansallisen kynnysarvon alittavassa hankinnassa tarkoituksenmukaisella tavalla riittävä määrä tarjouksia. Vähintään 3 000 euron suuruudessa mutta alle 10 000 euron suuruudessa hankinnassa tuensaaja voi pyytää edellä kuvatulla tavalla riittävän määrän tarjouksia tai muulla tavoin osoittaa tavanomainen hintataso.

Tuen saajan on hankintalain 3 §:n periaatteiden mukaisesti huolehdittava siitä, että hankintamenettelyyn osallistujia ja muita toimittajia kohdellaan tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen hankintoja tehdessään.

Sellaisten hankintojen kustannukset eivät ole tukikelpoisia, jotka on tehty tuen saajalta, tämän vastuuasemassa olevan henkilön perheenjäseneltä, tuen saajan tai tämän vastuuasemassa olevan henkilön määräysvallassa olevalta yritykseltä tai tuen saajan johtavassa asemassa olevalta henkilöltä, jollei hankinnasta ole pyydetty riittävästi tarjouksia muilta asianmukaisilta tahoilta.

3. Osamaksulla hankittu omaisuus, leasing, käytetyt koneet ja maa- ja vesialueiden hankinta

Jos tukea on myönnetty osamaksulla hankitun omaisuuden hankintamenosta, koneiden ja laitteiden pitkäaikaisesta vuokraamisesta (leasing), käytettynä hankitun koneen tai laitteen hankinnasta tai maa- ja vesialueiden maa- ja vesialueiden hankinnasta hankkeelle tosiasiallisesti aiheutuviin kustannuksiin perustuen, sovelletaan näiden kustannusten tukikelpoisuuteen, mitä rahoitusasetuksen 25 §:n 2 kohdassa säädetään.

Maksatuksen hakeminen ja tuen maksaminen

Tuki maksetaan rahoituspäätöksessä hyväksytyn yksilöidyn tuotoksen tai tuloksen perusteella. Myönteinen maksatuspäätös edellyttää tuotoksen tai tuloksen Uudenmaan liiton hankkeen yhteyshenkilön hyväksyntää.

Maksatusta haetaan erillisellä lomakkeella Uudenmaan liiton sähköisen asiointipalvelun kautta. Loppumaksatushakemus ja hankkeen tuotos tulee toimittaa maakunnan liittoon viimeistään 4 kuukauden kuluessa hankkeen hyväksytyn toteutusajan päättymisestä.

Kertakorvaushankkeen maksatuksissa ei tarkasteta kirjanpidon tositteita tai työajanseurantaa.

Tuen palauttaminen

Tuen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuen saajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 250 euroa, tuki tai sen osa saadaan jättää palauttamatta.

1. Tuen maksamisen keskeyttäminen, lopettaminen ja takaisinperintä

Tuen maksamisen keskeyttämiseen sovelletaan, mitä rahoituslain 31 §:ssä säädetään.

Velvollisuudesta tuen maksamisen lopettamiseen ja takaisinperintään säädetään rahoituslain 33 §:ssä sekä valtionavustuslain 21 §:ssä. Hankinnanvaraisesta tuen maksamisen lopettamisesta ja takaisinperinnästä säädetään rahoituslain 34 §:ssä ja valtionavustuslain 22 §:ssä. Jos takaisinperittävä määrä on enintään 250 euroa, se voidaan jättää perimättä.

Valtionavustuslain 21 §:n mukaan maakunnan liiton on päätöksellään määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu valtionavustus takaisin perittäväksi, jos tuen saaja on:

- jättänyt palauttamatta sellaisen tuen tai sen osan, joka 20 §:n mukaan on palautettava (20 §: Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustuksen saajan tulee palauttaa valtionavustus tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla.)
- käyttänyt tuen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty
- antanut rahoittavalle viranomaiselle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan tuen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan, taikka
- on muutoin edellä 1–3 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut tuen käyttämistä koskevia säännöksiä tai tukipäätökseen otettuja ehtoja.

Rahoituslain 33 §:n mukaan maakunnan liiton on määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu avustus tai sen osa takaisin perittäväksi myös, jos:

- tuen myöntämisen jälkeen on käynyt ilmi, että tuen myöntämisen edellytykset eivät täyty (1 kohta);
- tuen saaja on kieltäytynyt antamasta tuen maksamista, valvontaa tai tarkastusta varten tarpeellisia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka muutoin avustamasta tarkastuksessa (2 kohta, myös valtionavustuslain 22 § 1 momentin 1 ja 2 kohta);
- tuen saaja on muutoin olennaisesti rikkonut tuen käyttöä koskevia säännöksiä tai tukipäätöksen ehtoja (5 kohta).

Valtionavustuslain 22 §:n mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- valtionavustuksen saaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen tai jättänyt ilmoittamatta viipymättä valtionapuviranomaiselle valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta (1 mom 1 kohta);
- valtionavustuksen saaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle (1 mom 3 kohta);
- Euroopan yhteisön lainsäädännössä sitä edellytetään (4 mom).

Valtionavustuslain 22 §:n 2 momentin mukaan valtionavustuksen saaja tai tämän rikoslain (39/1889) 47 luvun 8 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettu edustaja on lainvoimaisella tuomiolla tuomittu rangaistukseen rikoslain 47 luvun 6 a §:ssä tarkoitettua rikoksesta tai ulkomaalaislain 186 §:ssä tarkoitettua rikoksesta taikka tuen saajalle on lainvoimaisella päätöksellä määrätty työsopimuslain 11 a luvun 3 §:ssä tarkoitettu seuraamusmaksu, toimivaltainen viranomainen voi jatkaa tuen maksamista sekä jättää jo maksetun tuen tai sen osan perimättä takaisin vain erityisen painavasta syystä.

Rahoituslain 34 §:n mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun tuen tai sen osan takaisin perittäväksi myös:

- aina, jos valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn tai yksityishenkilön velkajärjestelyistä annetussa laissa (57/1993) tarkoitetun velkajärjestelyn kohteeksi (1 mom);
- jos tuen saaja on jättänyt esittämättä tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla selvityksen hankkeen toteuttamisesta seuranta varten (2 mom);
- jos tuen saaja on tosiasiallisesti menetellyt valtionavustuslain 22 §:ssä tai rahoituslain 33 §:ssä tarkoitettuun rinnastettavalla tavalla antamalla tuen myöntämiseen, maksamiseen tai käyttämiseen liittyvälle seikalle muun kuin asian todellista luonnetta tai tarkoitusta vastaavan oikeudellisen muodon (3 mom, myös valtionavustuslain 22 §:n 1 momentin 7 kohta).

Valtionavustuslain 22 §:n 1 momentin 5 kohdan mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos valtionavustuksen saaja on valtionavustuslain 13 §:n vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta.

Valtionavustuslain 22 §:n 3 momentin mukaan, jos valtionavustuksen kohteena ollut omaisuus on tuhoutunut tai vahingoittunut säädettynä käyttöaikana eikä tuhoutuneen tai vahingoittuneen omaisuuden tilalle hankita uutta vastaavaa omaisuutta, valtionapuviranomainen voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi ja määrätä mahdollisesta vakuutuskorvauksesta tai muusta korvauksesta takaisin perittäväksi määrän, joka vastaa valtionavustuksen osuutta omaisuuden alkuperäisestä hankintamenosta.

2. Takaisin maksettavan määrän kuittaaminen, korko ja viivästyskorko

Rahoituslain 36 §:n mukaan maakunnan liitto voi määrätä tuen palautettavan tai takaisinperittävän määrän korkoineen perittäväksi siten, että maakunnan liitto vähentää sen samaan hankkeeseen myöhemmin maksettavasta tuesta. Kuittauksen edellytyksenä on, että takaisinperintäpäätös on saanut lainvoiman.

Valtionavustuslain 24 §:n mukaan tuensaajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittävälle määrälle tuen maksupäivästä lukien korkoa korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä.

Valtionavustuslain 25 §:n mukaan, jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on suoritettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan

3. Yhteisvastuullisuus

Valtionavustuslain 27 §:n mukaan, jos valtionavustus on myönnetty yhteisesti useammalle valtionavustuksen saajalle, kaikki saajat vastaavat yhteisvastuullisesti valtionavustuksen takaisin maksamisesta maakunnan liitolle.

4. Takaisinperinnän kohtuullistaminen

Takaisinperinnän kohtuullistamisesta säädetään valtionavustuslain 26 §:ssä. Maakunnan liitto voi päättää, että osa palautettavasta tai takaisin perittävästä määrästä, sille laskettavasta korosta tai viivästyskorosta jätetään perimättä, jos täysimääräinen palauttaminen tai takaisinperintä on kohtuuton valtionavustuksen saajan taloudelliseen asemaan ja olosuhteisiin tai valtionavustuksella hankitun omaisuuden laatuun nähden taikka palauttamisen tai takaisinperinnän perusteena olevaan menettelyyn tai olosuhteiden muutokseen nähden. Erityisen painavasta syystä valtionapuviranomainen voi päättää, että palautettava tai takaisin perittävä määrä, sille laskettava korko tai viivästyskorko jätetään kokonaan perimättä. Lisäksi sovelletaan valtionavustuslain 22 §:n 3 momenttia.

Muutoksenhaku

Tähän maakunnan liiton tekemään kansallisten alueiden kehittämisen varoja koskevaan päätökseen saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella, josta säädetään kuntalaissa (410/2015). Tämän päätöksen liitteinä on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:n ja antamanne suostumuksen mukaisesti päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä päätöksen sisältävän sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos suostumusta ei ole tukea haettaessa annettu, päätös katsotaan annetun tiedoksi seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimuksen voivat tehdä Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen - rahoituksen hakija sekä Uudenmaan liiton jäsenkunta ja kuntalainen.

Päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, jos asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Tällöin asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Jos päätös annetaan asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sen on oltava perillä toimiston aukioloaikana, viimeistään klo 15.45 oikaisuvaatimusajan päättymispäivänä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen toimisto@uudenmaanliitto.fi

Oikaisuvaatimus voidaan lähettää myös osoitteeseen

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus
Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla 3.6.2024.

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 3.6.2024.