

## Helsinki EU Officen vuokrasopimuksen muutoksen hyväksyminen

### Selostus

Maakuntahallitus on 19.11.2018 § 202 päättänyt valtuuttaa maakuntajohtajan solmimaan IMMO Guimard 7 SA:n kanssa Helsinki EU Officen toimintaa varten määräaikaisen vuokrasopimuksen Brysselissä osoitteessa Rue Guimard 7. Vuokrasopimus on voimassa 1.3.2019-28.2.2028.

Sopimuksen mukaan vuokratustannus koostuu toimiston vuosivuokrasta lisättynä Brysselin vuokrakiinteistöjen kaupunki- ja alueverolla sekä rakennuksen yleiskulusta toimiston neliömäärän suhteessa (7,52 % koko rakennuksen kuluista).

Vuoden 2023 yleiskulut nousivat noin 48 % verrattuna vuoden 2022 kuluihin. Helsinki EU Office on käynyt kustannusten noususta neuvotteluita vuokranantajan kanssa. Vuokranantajan mukaan kulujen nousu johtuu Belgian yleisestä 10 % koko arvoketjua koskevasta hintojen indeksoinnista sekä Ukrainan sodan myötä nousseista energian hinnoista.

Vuokranantaja on ehdottanut, että vuoden 2024 yleiskulujen summa sovittaisiin vuoden 2022 tasolle ja että tämä olisi jatkossa yleiskulujen "perushinta". Vuoden 2025 alusta lähtien tuota yleiskulujen perushintaa voitaisiin indeksoida käyttäen Belgian healt indexiä, joka on noin 3 %. Myös toimiston vuosivuokran korotus on sidottu tuohon samaan indeksiin. Yleiskulujen summa muodostuisi tällä muutoksella ennakoitavammaksi ja sujuvoitaisi talousarvion laadintaa.

Yleiskulujen kustannukset sopimuskaudella:

Vuosi	Yleiskulut
2019 (10 kk)	9 063,72 euroa
2020	25 072,21 euroa
2021	27 059,35 euroa
2022	25 701,17 euroa
2023	38 186,43 euroa
2024	25 701,17 euroa
2025 (arvio laskettu 3 % korotuksella)	26 472,21 euroa
2026 (arvio laskettu 3 % korotuksella)	27 266,38 euroa
2027 (arvio laskettu 3 % korotuksella)	28 084,37 euroa

**Vastuujohtaja**

Vastuujohtaja on Tuija Telén.

**Vastuuhenkilö**

Vastuuhenkilö on Rosa kotoaro.

**Päätös**

Päätän hyväksyä vuokranantajan ehdottaman Helsinki EU Officen toimitilojen vuokrasopimuksen muutoksen yleiskulujen muodostumisen osalta yllä selostusosassa kuvatulla tavalla.

Sopimuksen muutoksesta laaditaan vuokrasopimukseen erillinen liite, jonka molemmat osapuolet allekirjoittavat.

Uudenmaan liitto

---

Tuija Telén  
Maakuntajohtaja

**Päätöksen liitteet**

Oikaisuohje

**Täytäntöönpano**

Asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 9.1.2025, otto-oikeutta käytettävä 30.1.2025 mennessä.

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen maakuntahallituksen tai sen alaisen viranomaisen päätöksestä Uudenmaan maakuntahallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sen on oltava perillä toimiston aukioloaikana, viimeistään klo 15.45 oikaisuvaatimusajan päättymispäivänä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen [toimisto@uudenmaanliitto.fi](mailto:toimisto@uudenmaanliitto.fi)

Oikaisuvaatimus voidaan lähettää myös osoitteeseen

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus  
Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki

**Tiedoksianto**

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 9.1.2025