



## Toimeksiantosopimuksen hyväksyminen asiantuntijatyöhön; TEPA24-projektille tuotettava asiantuntijatyö

### Selostus

Toimeksiantosopimuksen kohteena on TEPA24 Uusimaa -projektin jatkon suunnittelu ja hankehakemuksen kirjoittaminen, joka sisältää muun muassa Uudenmaan alueen tilannekuva-analyyysin ja aiotun hankkeen osuvuuden kriittisen arvioinnin.

Lisäksi työhön kuuluu Uudenmaan työllisyysalueiden johtajien, Uudenmaan ELY-keskuksen ja Uudenmaan liiton yhteistyökokouksen agendan temaattinen valmistelu sekä työnantaja- ja yritysyritystyöhön sekä kotoutumiseen ja maahanmuuttoon keskittyvien teemaryhmien kokousten tuki ja sparraus.

Asiantuntijapalkkio on 100 €/h ja työn laajuus on enintään 90 tuntia.

Palkkio maksetaan toteutuneiden tuntien mukaisesti verokorttia vastaan. Uudenmaan liitto ei tarjoa asiantuntijalle työvälineitä.

Sopimuksen sisältämät työt suoritetaan ajalla 3.2.-30.6.2025.

### Vastuujohtaja

Vastuujohtaja on Eero Venäläinen.

### Vastuuhenkilö

Vastuuhenkilö on Anne Laitinen.

### Päätös

Päätän solmia toimeksiantosopimuksen asiantuntijapalvelusta Tarja Arkion kanssa yllä selostusosassa kuvatulla tavalla.

Uudenmaan liitto

---

Eero Venäläinen  
Aluekehittämisen vastuualueen johtaja

Päätöksen liitteet

Oikaisuohje

Täytäntöönpano

Asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 6.2.2025, otto-oikeutta käytettävä 27.2.2025 mennessä.

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen maakuntahallituksen tai sen alaisen viranomaisen päätöksestä Uudenmaan maakuntahallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sen on oltava perillä toimiston aukioloaikana, viimeistään klo 15.45 oikaisuvaatimusajan päättymispäivänä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

Oikaisuvaatimus toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen [toimisto@uudenmaanliitto.fi](mailto:toimisto@uudenmaanliitto.fi)

Oikaisuvaatimus voidaan lähettää myös osoitteeseen

Uudenmaan liitto, maakuntahallitus  
Esterinportti 2 B, 00240 Helsinki

## Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla 6.2.2025

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 6.2.2025